|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к Порядку  приема, рассмотрения и отбора заявок хозяйствующих субъектов о  включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) Темрюкского городского поселения Темрюкского района объектов капитального строительства местного значения, объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения |

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по рассмотрению и отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) Темрюкского городского поселения Темрюкского района объектов капитального строительства местного значения, объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения**

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и осуществления деятельности комиссии по рассмотрению и отбору заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) Темрюкского городского поселения Темрюкского района объектов капитального строительства местного значения, объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10103000/0) Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, правовыми актами Правительства Российской Федерации, правовыми актами Краснодарского края, Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также настоящим Положением.

# 2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение и отбор заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) Темрюкского городского поселения Темрюкского района объектов капитального строительства местного значения, объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения.

# 3. Права Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у хозяйствующих субъектов . материалы и информацию по вопросам, отнесенным к их компетенции;

3.1.2. Получать письменную и устную информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, от представителей территориальных органов федеральных и краевых органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, предпринимательского сообщества, членов Комиссии и принимать соответствующие решения.

3.2. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии решением Комиссии, могут образовываться рабочие группы из числа членов Комиссии, а также из числа представителей структурных подразделений администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района, не входящих в состав Комиссии.

# 4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости. Заседания Комиссии могут проводиться в очной и заочной форме.

4.2. Решение о проведении Комиссии принимается председателем Комиссии либо по согласованию с председателем Комиссии заместителем председателя Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии может быть проведено в форме совместного присутствия ее членов для проверки достоверности и принятия решений о соответствии представленных документов критериям, указанным в Порядке приема, рассмотрения и отбора заявок хозяйствующих субъектов о включении в перечень мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) Темрюкского городского поселения Темрюкского района объектов капитального строительства местного значения, объектов капитального строительства социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения, а также путем заочного голосования.

4.4. Заседание Комиссии, в том числе проводимое в форме заочного голосования, считается состоявшимся, при участии в нем более половины входящих в ее состав членов.

4.5. Секретарь Комиссии обладает правом голоса, ведет протокол заседания и оформляет решения Комиссии.

4.6. Решения принимаются на заседании Комиссии простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Комиссии. В случае проведения заседания Комиссии в форме заочного голосования решение принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, представивших листы заочного голосования в установленный срок.

4.7. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

4.8. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

Заместитель главы

Темрюкского городского поселения

Темрюкского района А.В. Румянцева