



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.10.2020

город Темрюк

№ 973

**Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии муниципальному унитарному предприятию Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Темрюк-Водоканал» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оказанием коммунальных услуг**

В соответствии с постановлением администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 21 октября 2020 года № 954 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Темрюк-Водоканал» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оказанием коммунальных услуг» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии муниципальному унитарному предприятию Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Темрюк-Водоканал» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оказанием коммунальных услуг согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту (по организационным вопросам и взаимодействию со средствами массовой информации (СМИ)) (Лавренко) официально опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района А.В. Румянцеву.

4. Постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Об утверждении Типовой формы соглашения о

предоставлении субсидии муниципальному унитарному предприятию Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Темрюк-Водоканал» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оказанием коммунальных услуг» вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



М.В. Ермолаев

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района  
от 30.10.2020 № 973

**Типовая форма соглашения  
о предоставлении субсидии муниципальному унитарному предприятию  
Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Темрюк-  
Водоканал» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского  
района на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оказанием  
коммунальных услуг**

«\_\_» \_\_\_\_\_ года

г. Темрюк

Администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава Темрюкского городского поселения Темрюкского района, с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Темрюк-Водоканал», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 21.10.2020 года № 954 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Темрюк-Водоканал» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оказанием коммунальных услуг» (далее – Порядок), на основании постановления администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### **1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Предприятию субсидии из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее – местный бюджет) на финансовое обеспечение затрат,

возникающих в связи с оказанием коммунальных услуг, а именно: \_\_\_\_\_.

(указываются цели, на которые предоставляется субсидия в соответствии с Порядком)

1.2. Субсидия предоставляется Предприятию в целях достижения показателей результативности, установленных Порядком, согласно приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации как получателю средств местного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_.

(сумма прописью) (код БК)

1.4. В течение 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения Администрация перечисляет субсидию Предприятию в безналичной форме на расчетный счет Предприятия, указанный в Соглашении.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

1) запрашивать у Предприятия информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения Администрацией проверок, предусмотренных настоящим Соглашением;

2) осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

2.2. Администрация обязуется:

1) перечислить субсидию Предприятию в порядке, предусмотренном Порядком и настоящим Соглашением;

2) осуществлять проверки соблюдения Предприятием целей, условий порядка предоставления субсидии;

3) принять меры к возврату (взысканию) средств субсидии в местный бюджет в случае выявления фактов нарушения Предприятием целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе направить Предприятию требование о возврате субсидии в порядке и сроки, установленные Порядком и настоящим Соглашением;

4) выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

2.3. Предприятие вправе:

1) обращаться в Администрацию за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

2) участвовать в проводимых Администрацией проверках соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и

настоящим Соглашением, а также в иных контрольных мероприятиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения;

3) осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

2.4. Предприятие обязуется:

1) использовать перечисленные средства субсидии только на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

2) обеспечить достижение показателей результативности, установленных Порядком и Соглашением;

3) учитывать в бухгалтерском учете Предприятия поступившие средства субсидии;

4) вернуть средства субсидии в местный бюджет в случае их нецелевого использования и нарушения условий и порядка предоставления субсидии в течение 10 дней с момента получения требования Администрации о возврате субсидии в местный бюджет;

5) обеспечить беспрепятственный доступ на Предприятие представителям Администрации для осуществления проверок соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6) представлять в установленные сроки в Администрацию отчетность, связанную с исполнением обязанностей Предприятия в рамках настоящего Соглашения и предусмотренную Порядком согласно приложениям № 2,3, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

7) осуществить возврат неиспользованных средств в сроки, установленные Администрацией и настоящим Соглашением;

8) выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, положением и настоящим Соглашением.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Администрация несет ответственность за неперечисление или перечисление не в полном объеме средств субсидии Предприятию.

3.3. Предприятие в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения субсидии, а также за нецелевое использование субсидии.

3.4. В случае предоставления Предприятием недостоверных, подложных сведений (документов) Администрация прекращает перечисление субсидии с указанием причин. Субсидии, полученные по недостоверным сведениям, подлежат возврату в местный бюджет в течение 10 дней со дня предъявления Администрацией соответствующей претензии.

3.5. В случае, если Предприятие не произвело возврат полученных субсидии в местный бюджет, Администрация обращается в суд в установленном законом порядке.

3.6. В случаях выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии либо нецелевого использования субсидии по письменному требованию Администрации денежные средства подлежат возврату Предприятием в течение одного месяца в местный бюджет. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. В случае несоблюдения Предприятием условий Соглашения о предоставлении субсидии либо настоящего Порядка перечисление субсидии приостанавливается. В случае неустранения в течение 1 месяца Предприятием допущенных нарушений, перечисление субсидии прекращается, а полученные средства подлежат возврату в местный бюджет.

3.8. Субсидии, перечисленные Предприятию, подлежат возврату в местный бюджет в случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение отчетного финансового года не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

3.9. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

#### **4. Срок действия, порядок изменения и расторжения Соглашения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует по \_\_\_\_\_, а в части исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению - до полного их исполнения.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

4.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению становятся его неотъемлемыми частями с момента их подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

4.4. При изменении наименования Сторон, их адресов, банковских реквизитов Стороны информируют друг друга в письменном виде в течение трех рабочих дней со дня возникновения данных изменений.

4.5. В случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, Администрация согласовывает с Предприятием новые условия Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в течение 10 дней с момента наступления указанных обстоятельств.

4.6. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

4.7. Сторона вправе в одностороннем порядке при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, расторгнуть настоящее Соглашение путем направления другой Стороне за 30

календарных дней до даты предполагаемого расторжения письменного уведомления с указанием причин расторжения.

## 5. Отчетность получателя субсидии

5.1. Предприятие представляет в Администрацию отчеты в соответствии с Приложениями № 2,3 к настоящему Соглашению.

5.2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением подтверждающих документов предоставляется в Администрацию не позднее 15 декабря текущего финансового года.

5.3. Отчет о достижении значений показателей результативности с приложением подтверждающих документов предоставляется в Администрацию не позднее 25 декабря текущего финансового года.

## 6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Сторона не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Соглашению третьим лицам.

## 8. Адреса и реквизиты Сторон

Администрация:

Предприятие:

Адрес местонахождения:

Адрес местонахождения:

ИНН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

Р/с: _____	Р/с: _____
в _____	в _____
БИК: _____	БИК: _____
ОКПО: _____	ОКПО: _____
ОГРН: _____	ОГРН: _____
ОКВЭД: _____	ОКВЭД: _____
Телефон: _____ факс: _____	Телефон: _____ факс: _____
E-mail: _____	E-mail: _____

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

Заместитель главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии муниципальному  
унитарному предприятию Темрюкского  
городского поселения Темрюкского района  
«Темрюк-Водоканал» из бюджета  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района на финансовое  
обеспечение затрат, возникающих в связи с  
оказанием коммунальных услуг

Показатели результативности

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
		Наименова ние	Код		
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение населения коммунальными услугами	чел.			
2	Обеспечение рабочими местами	чел.			

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Заместитель главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района

А.В. Румянцева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
муниципальному унитарному предприятию  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района «Темрюк-Водоканал»  
из бюджета Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района на  
финансовое обеспечение затрат,  
возникающих в связи с оказанием  
коммунальных услуг

Отчет

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения  
которых является субсидия, предоставленная из бюджета Темрюкского  
городского поселения Темрюкского района по состоянию на \_\_\_\_\_ г.

Наименование направления расходов средств субсидии	Поступило	Использовано	Остаток субсидии
....			
.....			
Итого			

Руб.

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Заместитель главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии муниципальному унитарному  
предприятию Темрюкского городского поселения Темрюкского  
района «Темрюк-Водоканал» из бюджета Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение затрат,  
возникающих в связи с оказанием коммунальных услуг

ОТЧЕТ  
о достижении значений показателей результативности  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	4	5	6	7	8	9

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Заместитель главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева