

## ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации  
для управления многоквартирными домами, расположенными на территории  
Темрюкского городского поселения Темрюкского района  
Краснодарского края**

В целях реализации положений Жилищного кодекса РФ, постановления Правительства РФ от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края приглашает принять участие в открытом конкурсе на право заключения договоров управления многоквартирными домами, расположенными на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

**Основание проведения конкурса:** собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован.

**Нормативно правовые акты:**

Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ;

Постановление правительства РФ «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» от 06.02.2006 №75.

**Организатор конкурса:** Администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, расположенная по адресу: 353500, Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Ленина д. № 48, тел. 8-(86148)-4-17-57, 8-(86148)-6-03-30, temrukadm@yandex.ru.

**Характеристика объекта конкурса:** указана в приложении № 1 к настоящему извещению.

| № лота | Адрес                                                                                      | Количество квартир |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1      | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Карла Маркса, д.281 «Б» | 8                  |
| 2      | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Карла Маркса, д.281 «В» | 8                  |
| 3      | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. 27 Сентября, д.25       | 24                 |
|        | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. 27 Сентября, д.24       | 8                  |
|        | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. 27 Сентября, д.22       | 16                 |

|   |                                                                                           |    |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 4 | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Анджиевского, д.36     | 50 |
|   | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Анджиевского, д.36 «А» | 50 |
| 5 | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Ленина, д.34 «А»       | 8  |
| 6 | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Ленина, д.16           | 8  |
| 7 | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Холодова, д.17         | 16 |
| 8 | Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. А. Чуянова, д.26       | 4  |

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом: указано в приложениях № 2 к настоящему извещению.

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в месяц установлен решением сессии [название] городской/сельской администрации от

Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией: Обслуживание общедомового имущества, внутренних систем холодного водоснабжения, водоотведения (при наличии), электроснабжения, газоснабжения.

Конкурсная документация предоставляется на электронный носитель заявителя без взимания платы.

Выдача конкурсной документации производится на основании письменного заявления участника конкурса в рабочие дни (понедельник – пятница), начиная с «19» января по «19» февраля 2026 года до 16 часов 00 минут (обеденный перерыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут, время московское) по адресу: 353500, Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Ленина, д. № 48, кабинет № 7, телефон 8-(86148)-6-03-30.

Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе:

Заявки на участие в конкурсе подаются письменно по форме в приложении № 4 к конкурсной документации по адресу: 353500, Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Ленина, д. № 48, кабинет № 7 с «19» января по «19» февраля 2026 года до 16 часов 00 минут (обеденный перерыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут) (время московское) по адресу: 353500, Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Ленина, д. № 48, кабинет № 7.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 353500, Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район,



г. Темрюк, ул. Ленина, д. № 48, кабинет № 7 «24» февраля 2026 года в 10 часов 00 минут (время московское).

Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе: 353500, Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Ленина, д. № 48, кабинет № 7 «24» февраля 2026 года в 10 часов 30 минут (время московское).

Место, дата и время проведения конкурса: 353500, Краснодарский край, Темрюкский муниципальный район, г. Темрюк, ул. Ленина, д. № 48, кабинет № 7 «24» февраля 2026 года в 10 час. 00 мин.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе: \_\_\_\_\_.

*Лот № 1:  $24,60 \times 5\% \times 312,9 = 384,87$  руб.;*

*Лот № 2:  $24,23 \times 5\% \times 280,6 = 339,53$  руб.;*

*Лот № 3:  $24,60 \times 5\% \times 2276,60 = 2800,22$  руб.;*

*Лот № 4:  $24,31 \times 5\% \times 5883,40 = 7177,75$  руб.;*

*Лот № 5:  $24,32 \times 5\% \times 539,8 = 658,56$  руб.;*

*Лот № 6:  $24,18 \times 5\% \times 612,5 = 741,13$  руб.;*

*Лот № 7:  $24,31 \times 5\% \times 946,4 = 1154,61$  руб.;*

*Лот № 8:  $24,23 \times 5\% \times 224,3 = 271,40$  руб.;*

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе перечисляется на расчетный счет, получатель: администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, г. Темрюк, ул. Ленина, 48. ИНН: 2352038000; КПП: 235201001; УФК по Краснодарскому краю (Администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района); л/с: 05183011360; Казначейский (расчётный) счет: 03232643036511011800; БИК ТОФК: 010349101; ЕКС: 40102810945370000010; ОКЦ № 1 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар.

Назначение платежа: задаток в аукционе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация: [www//admtemruk.ru/Главная/ЖКХ инфраструктура/Управляющие организации/ Конкурс по отбору управляющей организации.](http://admtemruk.ru/Главная/ЖКХ_инфраструктура/Управляющие_организации/)

Администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского  
муниципального района Краснодарского края

### 1. Санитарное содержание мест общего пользования:

- 1.1. Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей-5 раз в неделю.
- 1.2. Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа-1 раз в неделю.
- 1.3. Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей-1 раз в месяц.
- 1.4. Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа-1 раз в месяц.
- 1.5. Влажная протирка:
- 1.6. стен, окрашенных масляной краской-2 раза в год.
- 1.7. дверей-2 раза в год.
- 1.8. подоконников-2 раза в год.
- 1.9. почтовых ящиков-2 раза в год.
- 1.10. шкафов для электрощитов-2 раза в год.
- 1.11. плафонов-2 раза в год.
- 1.12. Уборка мусора из подвалов-1 раз в год
- 1.13. Вывоз мусора из подвалов-1 раз в год.
- 1.14. Дератизация с утилизацией биологических отходов-2 раза в год.
- 1.15. Дезинсекция-2 раза в год.

### 2. Уборка придомовой территории (ручная):

- 2.1. Зимний период.
- 2.1.1. Очистка территории от уплотненного снега с уборкой площади перед входом в подъезд-8 раз в месяц.
- 2.1.2. Очистка территории от наледи-7 раз в месяц.
- 2.1.3. Посыпка территории песчано-солевой смесью-8 раз в месяц
- 2.1.4. Очистка кровли, козырьков от снега и скалывание сосулек-по мере необходимости.
- 2.1.5. Очистка придомовых лестниц от уплотненного снега и наледи-по мере необходимости.
- 2.1.6. Посыпка придомовых лестниц песком-Ежедневно в рабочие дни.
- 2.1.7. Очистка урн от мусора-Ежедневно в рабочие дни.
- 2.2 Летний период:
- 2.2.1. Подметание придомовой территории с усовершенствованным покрытием-Ежедневно в рабочие дни.
- 2.2.2. Уборка травы и мусора с отмостков зданий и козырьков-по мере необходимости.
- 2.2.3. Покос газонов.
- 2.2.4. Уборка газонов:-3 раза в сезон.
- 2.2.4. в т.ч. уборка сильной засоренности-3 раза в сезон.
- 2.2.5. в т.ч. уборка от случайного мусора-3 раза в сезон.
- 2.2.6. Очистка урн от мусора-Ежедневно в рабочие дни.
- 2.2.7. Уборка площади перед входом в подъезд с подметанием ступеней Ежедневно в рабочие дни:
- 2.2.8. Вывоз мусора , содержание контейнерных площадок-ежедневно.

### 3. Содержание вентиляционных каналов и дымоходов-3 раза в год.



4. Техническое обслуживание газопроводов-1 раз в год.
5. Аварийное обслуживание мест общего пользования (аварийно-диспетчерская служба).
  - 5.1. ХВС, канализация:
    - 5.1.1. Прочистка и промывка канализационных стояков от жировых отложений в подвальных помещениях-По мере необходимости.
    - 5.1.2. Прочистка и промывка внутренней канализации в подвальных помещениях-По мере необходимости.
    - 5.1.3. Обследования инженерных коммуникаций-1 раз в месяц.
    - 5.1.4. Обслуживание общедомовых приборов учета ХВС-1 раз в год
  - 5.2. Внутренние электрические сети:
    - 5.2.1. Замена ламп энергосберегающие, замена перегревших энерголамп.-по мере необходимости.
    - 5.2.2. Укрепление плафонов и ослабленных участков наружной электропроводки-По мере необходимости.
    - 5.2.3. Ремонт запирающих устройств и закрытие замков групповых щитков и распределительных шкафов-по мере необходимости.
6. Испытание электрооборудования жилых домов:
  - 6.1. Проверка заземления электрокабелей-1 раз в год.
  - 6.2. Замеры сопротивления контуров заземления-1 раз в год.
  - 6.3. Проверка заземления стационарного оборудования-1 раз в год.
7. Ремонт конструктивных элементов зданий (на местах общего пользования):
  - 7.1. Осмотр конструктивных элементов зданий-по мере необходимости.
  - 7.2. Общестроительные работы по мере необходимости.
8. Ремонт общих коммуникаций и общего инженерного оборудования жилых домов:
  - 8.1. Регулировка и набивка сальников, уплотнение сгонов ХВС-1 раз в год.
  - 8.2. Очистка грязевиков, фильтров ХВС-1 раз в год.
  - 8.3. Смена прокладок и набивка сальников в водопроводных и вентильных кранах в технических подпольях ХВС-1 раз в год.
  - 8.4. Прочистка дворовой канализационной сети-по мере необходимости
  - 8.5. Откачка воды из подвала-по мере необходимости.
9. Техническое обслуживание, аварийно-диспетчерское обслуживание, ремонт сети газораспределения (ШРП и газопроводы высокого и низкого давления) - в год.
  1. Санитарное содержание мест общего пользования.
  2. Уборка придомовой территории (ручная).
  3. Содержание вентиляционных каналов и дымоходов.
  4. Техническое обслуживание газопроводов.
  5. Аварийное обслуживание мест общего пользования (аварийно-диспетчерская служба).
  6. Испытание электрооборудования жилых домов.
  7. Ремонт конструктивных элементов зданий (на местах общего пользования).
  8. Ремонт общих коммуникаций и общего инженерного оборудования жилых домов.

9. Техническое обслуживание, аварийно-диспетчерское обслуживание, ремонт сети газораспределения (газопроводы высокого и низкого давления).

Контактным лицом Организатора конкурса является начальник отдела по вопросам жилищно-коммунального хозяйства администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края Сергиенко С.С., тел. 8-(86148)-6-03-30

1. Извещение.
2. Реестр многоквартирных домов для участия в конкурсе по выбору управляющей компании.
3. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.
4. Размер обеспечения исполнения обязательств участников конкурса.
5. Приложение № 4. Форма заявки на участие в конкурсе.
6. Приложение № 5. График проведения осмотров.
7. Инструкция участникам конкурсного отбора.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края

| №<br>п/п | Наименование услуг, работ                                                         | Периодичность<br>выполнения работ и<br>оказания услуг |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                 | 2                                                     |
|          | <b>1. Санитарное содержание мест общего пользования</b>                           |                                                       |
| 1.1      | Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей                | 5 раз в неделю                                        |
| 1.2      | Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа               | 1 раз в неделю                                        |
| 1.3      | Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей                             | 1 раз в месяц                                         |
| 1.4      | Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа                            | 1 раз в месяц                                         |
| 1.5      | Влажная протирка:                                                                 |                                                       |
| 1.6      | стен, окрашенных масляной краской                                                 | 2 раза в год                                          |
| 1.7      | дверей                                                                            | 2 раза в год                                          |
| 1.8      | подоконников                                                                      | 2 раза в год                                          |
| 1.9      | почтовых ящиков                                                                   | 2 раза в год                                          |
| 1.10     | шкафов для электрощитов                                                           | 2 раза в год                                          |
| 1.11     | плафонов                                                                          | 2 раза в год                                          |
| 1.12     | Уборка мусора из подвалов                                                         | 1 раз в год                                           |
| 1.13     | Вывоз мусора из подвалов                                                          | 1 раз в год                                           |
| 1.14     | Дератизация с утилизацией биологических отходов                                   | 2 раза в год                                          |
| 1.15     | Дезинсекция                                                                       | 2 раза в год                                          |
|          | <b>2. Уборка придомовой территории (ручная)</b>                                   |                                                       |
|          | <b>2.1 Зимний период</b>                                                          |                                                       |
| 2.1.1    | Очистка территории от уплотненного снега с уборкой площади перед входом в подъезд | 8 раз в месяц                                         |
| 2.1.2    | Очистка территории от наледи                                                      | 7 раз в месяц                                         |
| 2.1.3    | Посыпка территории песчано-солевой смесью                                         | 8 раз в месяц                                         |
| 2.1.4    | Очистка кровли, козырьков от снега и скалывание сосулек                           | По мере необходимости                                 |
| 2.1.5    | Очистка придомовых лестниц от уплотненного снега и наледи                         | По мере необходимости                                 |
| 2.1.6    | Посыпка придомовых лестниц песком                                                 | Ежедневно в рабочие дни                               |
| 2.1.7    | Очистка урн от мусора                                                             | Ежедневно в рабочие дни                               |
|          | <b>2.2 Летний период</b>                                                          |                                                       |
| 2.2.1    | Подметание придомовой территории с усовершенствованным покрытием                  | Ежедневно в рабочие дни                               |
| 2.2.2    | Уборка травы и мусора с отмостков зданий и козырьков                              | По мере необходимости                                 |
| 2.2.3    | Покос газонов                                                                     |                                                       |
| 2.2.4    | Уборка газонов:                                                                   | 3 раза в сезон                                        |
| 2.2.4    | в т.ч. уборка сильной засоренности                                                | 3 раза в сезон                                        |
| 2.2.5    | в т.ч. уборка от случайного мусора                                                | 3 раза в сезон                                        |
| 2.2.6    | Очистка урн от мусора                                                             | Ежедневно в рабочие дни                               |
| 2.2.7    | Уборка площади перед входом в подъезд с подметанием                               | Ежедневно в рабочие дни                               |



| 1     | 2                                                                                                      | 2                     |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 2.2.8 | Вывоз мусора, содержание контейнерных площадок                                                         | ежедневно             |
|       | <b>3. Содержание вентиляционных каналов и дымоходов</b>                                                | <b>3 раза в год</b>   |
|       | <b>4. Техническое обслуживание газопроводов</b>                                                        | <b>1 раз в год</b>    |
|       | <b>5. Аварийное обслуживание мест общего пользования (аварийно-диспетчерская служба)</b>               | <b>круглосуточно</b>  |
|       | <b>5.1 ХВС, канализация.</b>                                                                           |                       |
| 5.1.1 | Прочистка и промывка канализационных стояков от жировых отложений в подвальных помещениях.             | По мере необходимости |
| 5.1.2 | Прочистка и промывка внутренней канализации в подвальных помещениях.                                   | По мере необходимости |
| 5.1.3 | Обследования инженерных коммуникаций                                                                   | 1 раз в месяц         |
| 5.1.4 | Обслуживание общедомовых приборов учета ХВС.                                                           | 1 раз в год           |
|       | <b>5.2 Внутренние электрические сети</b>                                                               |                       |
| 5.2.1 | Замена ламп энергосберегающие, замена перегревших энергосберегающих.                                   | По мере необходимости |
| 5.2.2 | Укрепление плафонов и ослабленных участков наружной электропроводки                                    | По мере необходимости |
| 5.2.3 | Ремонт запирающих устройств и закрытие замков групповых щитков и распределительных шкафов              | По мере необходимости |
|       | <b>6. Испытание электрооборудования жилых домов</b>                                                    |                       |
| 6.1   | Проверка заземления электрокабелей                                                                     | 1 раз в год           |
| 6.2   | Замеры сопротивления контуров заземления                                                               | 1 раз в год           |
| 6.3   | Проверка заземления стационарного оборудования                                                         | 1 раз в год           |
|       | <b>7. Ремонт конструктивных элементов зданий (на местах общего пользования)</b>                        |                       |
| 7.1   | Осмотр конструктивных элементов зданий                                                                 | По мере необходимости |
| 7.2   | Общестроительные работы                                                                                | По мере необходимости |
|       | <b>8. Ремонт общих коммуникаций и общего инженерного оборудования жилых домов</b>                      |                       |
| 8.1   | Регулировка и набивка сальников, уплотнение стогов ХВС                                                 | 1 раз в год           |
| 8.2   | Очистка грязевиков, фильтров ХВС.                                                                      | 1 раз в год           |
| 8.3   | Смена прокладок и набивка сальников в водопроводных и вентильных кранах в технических подпольях ХВС    | 1 раз в год           |
| 8.4   | Прочистка дворовой канализационной сети                                                                | По мере необходимости |
| 8.5   | Откачка воды из подвала                                                                                | По мере необходимости |
|       | <b>9. Техническое обслуживание, аварийно-диспетчерское обслуживание, ремонт сети газораспределения</b> | 1 раз в год           |
|       | <b>10. Административно управленческие расходы</b>                                                      |                       |
|       | <b>11. Внебюджетные расходы (услуги банков, почты, УСНО)</b>                                           |                       |

Начальник отдела по вопросам  
 жилищно-коммунального хозяйства администрации  
 Темрюкского городского поселения  
 Темрюкского муниципального района  
 Краснодарского Края

С.С. Сергиенко