



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.08.2026

№ 958

город Темрюк

**Об утверждении Положения о порядке предоставления
адресной материальной помощи гражданам, принимающим
(принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их
семей, проживающим на территории Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского края**

В целях принятия дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для граждан, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, на основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 17 июля 2023 г. № 1540 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления адресной материальной помощи гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по предоставлению адресной материальной помощи гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 25 ноября 2024 г. № 1512 «Об утверждении Положения о порядке предоставления адресной помощи гражданам, попавшим

4. Общему отделу администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (Яни О.Ю.) официально опубликовать постановление «Об утверждении Положения о порядке предоставления адресной материальной помощи гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края» на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» temryuk.ru и admtemruk.ru.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края Румянцеву А.В. и заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края Рафикову С.В.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



В.А. Сидоров

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края
от 03.08.2026 № 958

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления адресной материальной помощи гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок предоставления адресной материальной помощи в виде единовременной денежной выплаты или натуральной помощи (далее - адресная материальная помощь) гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края или членам его семьи.

1.2. Основные понятия.

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

Адресная материальная помощь – предоставление гражданам принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, за счет средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, помощи в денежном виде.

Единовременная натуральная помощь - предоставление новогодних подарков, канцелярских наборов (детям из семей граждан, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции).

1.2. Адресная материальная помощь назначается: гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, членам их семей, постоянно зарегистрированным и проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

1.3. Адресная материальная помощь может быть оказана в виде единовременной денежной выплаты или натуральной помощи.

1.4. Адресная материальная помощь может быть оказана один раз в течение календарного года.

2. Основные цели и задачи

2.1. Настоящее Положение ставит своей целью обеспечение более эффективной социальной поддержки граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции и членам их семей.

2.2. Задачей Положения является индивидуальный подход в оказании материальной помощи гражданам, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции и членам их семей.

3. Порядок назначения адресной материальной помощи гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции

3.1. Решение об оказании адресной материальной помощи принимает комиссия по предоставлению адресной материальной помощи гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции и членам их семей.

3.2. Получателем адресной материальной помощи являются:

- постоянно зарегистрированные и проживающие на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края или имеющие регистрацию по месту пребывания (временная регистрация) граждане, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации на основании Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», военнослужащие проходящим (проходившим) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту и принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации), созданном Министерством обороны Российской Федерации (Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации) по решению Президента Российской Федерации и направленным в воинские части или членам их семей;
- членам семей граждан, указанных в пункте 3.2., к которым относится:
 - супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке;
 - несовершеннолетние дети (в т.ч. усыновленные, удочеренные);
 - дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме;

мать, отец;

бабушка и дедушка (в случае отсутствия родителей, усыновителей).

3.3. На очередном заседании, комиссия рассматривает документы, поданные заявителем до 20 числа текущего месяца. Если документы предоставлены после 20 числа текущего месяца, то комиссия рассматривает документы на заседании в следующем месяце.

3.4. Решение об оказании адресной помощи в натуральном виде (новогодние подарки, канцелярские наборы) и количестве семей, получающих помощь в натуральном виде, принимает комиссия на основании списков, предоставленных руководителями органов территориального общественного самоуправления Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

3.5. На основании решения администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края заключает муниципальный контракт на приобретение новогодних подарков, канцелярских наборов и передает помощь в натуральном виде ее получателям.

4. Порядок оформления адресной материальной помощи

4.1. Адресная материальная помощь назначается на основании поданного в администрацию Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (далее - администрация) заявления гражданина в письменной форме от себя лично либо представителя по доверенности.

4.2. В заявлении указываются причины обращения за материальной помощью, а также прилагаются необходимые оригиналы документов:

- личное письменное заявление гражданина или представителя по доверенности об оказании материальной помощи;
- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- документ, удостоверяющий личность (паспорт) супруга/супруги;
- пенсионное удостоверение;
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о браке;
- свидетельство о расторжении брака;
- СНИЛС заявителя;
- реквизиты счета заявителя, открытого в российской кредитной организации;
- справка об инвалидности (при наличии);
- документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) участие в специальной военной операции Заявителя или членов его семей;
- документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию и расходы в связи с кризисной ситуацией (о нуждаемости в приобретении

жизненно необходимых товаров и услуг: проведение ремонтных работ, сметная стоимость работ, стройматериалов и т.д.).

4.3. Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки, проводимой комиссией по рассмотрению вопросов по оказанию адресной материальной помощи гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края. Комиссия вправе проверить следующие сведения, указанные гражданином в заявлении об оказании ему материальной помощи:

- о факте возникновения трудной жизненной ситуации, либо её подтверждении (акт обследования, общественная характеристика руководителя ТОС);
- о степени родства, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства.

4.4. Заявления граждан об оказании адресной материальной помощи рассматриваются в течение месяца со дня поступления заявления, при необходимости дополнительной проверки, вопрос может быть рассмотрен в более поздний срок, но не более двух месяцев со дня подачи заявления.

4.5. В случае отказа предоставления гражданином, обратившимся по вопросу оказания адресной материальной помощи, пакета документов, указанных в п.4 п.п.4.2 настоящего Положения, обращение не подлежит рассмотрению комиссией.

4.6. Основанием для перечисления денежных средств является протокол заседания комиссии.

4.7. Адресная материальная помощь может быть оказана один раз в течение календарного года.

5. Основания для отказа в предоставлении адресной материальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию

5.1. Заявитель не проживает на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края и не имеет постоянную регистрацию на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

5.2. Заявитель предоставил неполные и (или) недостоверные сведения.

5.3. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края на данные цели.

5.4. Уведомление об отказе в назначении адресной материальной помощи направляется по месту жительства гражданина не позднее чем через 10 дней после вынесения соответствующего решения. В случае проведения дополнительной проверки ответ заявителю направляется не позднее 30 дней после поступления заявления.

6. Порядок работы комиссии

6.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии - заместитель главы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

6.2. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6.3. Секретарь комиссии осуществляет подготовку документов для рассмотрения на комиссии, оформляет протокол решения комиссии, доводит решение комиссии до заявителя.

6.4. Решение принимается комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов.

6.5. Заявления граждан рассматриваются комиссией каждую пятницу последней недели месяца. Решения комиссии оформляются протоколом.

6.6. Контроль за исполнением принятого комиссией решения осуществляет председатель комиссии.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



С.В. Рафикова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края
от 03.08.2026 № 258

СОСТАВ

**Комиссии по предоставлению
адресной материальной помощи гражданам, принимающим
(принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их
семей, проживающим на территории Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района Краснодарского края**

Рафикова Светлана Викторовна	- заместитель главы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, председатель комиссии;
Яни Ольга Юрьевна	- начальник общего отдела Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, заместитель председателя комиссии;
Лихтаревская Светлана Михайловна	- главный специалист общего отдела администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, секретарь комиссии;
Члены комиссии: Румянцева Анна Владимировна	- заместитель главы Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края;
Скляренко Павел Викторович	- директор ООО «Жилищная компания» (по согласованию);

- Буклова
Наталья Геннадьевна
- депутат Совета Темрюкского городского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, председатель комиссии по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта и делам молодежи (по согласованию);
- Власова
Ольга Викторовна
- начальник отдела назначения социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе (по согласованию);
- Ружицкий
Валерий Николаевич
- председатель Темрюкского районного Совета ветеранов (по согласованию).
- Нетесов
Сергей Иванович
- директор МБУ ТГП ТР «Общественно-социальный центр» (по согласованию).
- Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края



С.В. Рафикова