



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2021

№ 223

город Темрюк

Об утверждении Порядка предоставления субсидии ООО «Компания «Туринвест+Сервис» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке населения на социально значимых маршрутах общественного транспорта

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии ООО «Компания «Туринвест+Сервис»» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке населения на социально значимых маршрутах общественного транспорта, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Темрюкского городского поселения (Отставной) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района М.В. Казакову.

4. Постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Об утверждении Порядка предоставления субсидии ООО «Компания «Туринвест+Сервис» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке населения на социально значимых маршрутах общественного транспорта» вступает в силу со дня его подписания.

Глава Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



М.В. Ермолаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района
от 10.03.2021 № 223

**Порядок предоставления субсидии ООО «Компания
«Туринвест+Сервис»» из бюджета Темрюкского городского поселения
Темрюкского района на частичное возмещение затрат, возникающих в
связи с оказанием услуг по перевозке населения на социально значимых
маршрутах общественного транспорта**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок предоставления субсидии ООО Компания «Туринвест+Сервис» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на частичное возмещение затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке населения на социально значимых маршрутах (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» в целях оказания услуг по перевозке населения на социально значимых маршрутах общественного транспорта.

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии ООО «Компания «Туринвест+Сервис»» (далее – Организация).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в случаях и в порядке, предусмотренных решением Совета Темрюкского городского поселения Темрюкского района о бюджете Темрюкского городского поселения Темрюкского района на текущий финансовый год, а также в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

1.5. Органом местного самоуправления, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее – уполномоченный орган).

1.6. Субсидия предоставляется на частичное возмещение следующих затрат Организации, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке населения на социально значимых маршрутах:

- на приобретение горюче-смазочных материалов;
- на оплату труда и взносов по обязательному социальному страхованию;
- на поддержание в исправном состоянии транспортных средств (проведение ТО, регламентных работ, ремонтных работ);
- на приобретение запасных частей.

1.7. При формировании проекта решения Совета Темрюкского городского поселения Темрюкского района о бюджете Темрюкского городского поселения Темрюкского района на очередной финансовый год (решения Совета Темрюкского городского поселения Темрюкского района «О внесении изменений в решение Совета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на текущий финансовый год») сведения о субсидии размещаются отделом по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Организации при соблюдении следующих условий:

1) У организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 января года, в котором планируется предоставление субсидии;

2) Организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) Организация не должна являться иностранным юридическим лицом или российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) Организация не должна получать средства из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.6 Порядка.

5) Организация должна иметь действующий договор на право осуществления регулярных пассажирских перевозок по муниципальным городским маршрутам регулярного сообщения с администрацией Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

2.2. Организация должна обладать на праве собственности или ином подтвержденном законном праве транспортными средствами в количестве не менее 6 единиц, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

2.3. Для получения субсидии Организация подаёт заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) в произвольной форме на имя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района с указанием суммы запрашиваемых средств, банковских реквизитов для перечисления денежных средств, которое должно быть подписано руководителем и главным бухгалтером Организации и заверено печатью Организации.

2.4. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки;

- копия учредительных документов;

- копия Свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (ИНН);

- копия распорядительного документа о назначении руководителя и иных лиц, имеющих право подписи;

- документ, выданный налоговым органом, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 января года, в котором планируется предоставление субсидии;

- копии договоров на право осуществления регулярных пассажирских перевозок по муниципальным городским маршрутам регулярного сообщения с администрацией Темрюкского городского поселения Темрюкского района;

- копии документов (СТС, ПТС) подтверждающих наличие транспортных средств.

2.5. Перечень оснований для отказа Организации в предоставлении субсидии:

2.5.1. Несоответствие представленных Организацией документов требованиям или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3, 2.4 настоящего Порядка;

2.5.2. Установление факта недостоверности представленной Организацией информации.

2.6. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Организации документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. В случае отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течении 3 рабочих дней после окончания срока проведения проверки документов уведомляет Организацию в письменном виде о принятом решении.

2.8. В случае соответствия Организации требованиям настоящего Порядка уполномоченный орган в течении 3 рабочих дней после окончания проведения проверки документов осуществляет подготовку постановления администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района о предоставлении субсидии и заключает с Организацией Соглашение о предоставлении субсидии в течении 5 рабочих дней после подписания постановления.

2.9. Соглашение между уполномоченным органом и Организацией заключается в соответствии с типовой формой, установленной уполномоченным органом.

2.10. Основанием для перечисления субсидии является постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района о предоставлении субсидии и Соглашение о предоставлении субсидии.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом на расчетный счет Организации, открытый им в кредитной организации. Срок перечисления субсидии - не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем утверждения постановления администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района о предоставлении субсидии.

2.12. В Соглашении о предоставлении субсидии должно быть включено условие о том, что в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, уполномоченный орган согласовывает с Организацией новые условия Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

2.13. Результатом предоставления субсидии является достижение Организацией показателей результативности предоставления субсидии, значение которых устанавливается Уполномоченным органом в Соглашении о предоставлении субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового

обеспечения которых является субсидия, с приложением подтверждающих документов (копии платежных документов, кассовых ордеров, товарных накладных, договоров и т.п.) предоставляется в уполномоченный орган ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставляется в уполномоченный орган не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором предоставляется субсидия согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4. Ответственность и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления субсидии

4.1. Ответственность за достоверность предоставляемых сведений (документов) для получения субсидии возлагается на руководителя Организации.

4.2. В случае предоставления Организацией недостоверных, подложных сведений (документов) уполномоченный орган прекращает перечисление субсидии с указанием причин. Субсидии, полученные по недостоверным сведениям, подлежат возврату в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского района в течение 10 дней со дня предъявления уполномоченным органом соответствующей претензии.

4.3. В случае если Организация не произвела возврат полученной субсидии в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского района, уполномоченный орган обращается в суд в установленном законом порядке.

4.4. В случаях выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии либо нецелевого использования субсидии по письменному требованию уполномоченного органа денежные средства подлежат возврату Организацией в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского района в течение одного месяца. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. В случае несоблюдения Организацией условий Соглашения о предоставлении субсидии либо настоящего Порядка перечисление субсидии приостанавливается. В случае не устранения в течение 1 месяца Организацией допущенных нарушений, перечисление субсидии прекращается, а полученные средства подлежат возврату в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

4.6. В Соглашении о предоставлении субсидии могут быть предусмотрены штрафные санкции за нарушение условий Соглашения.

4.7. Субсидии, перечисленные Организацией, подлежат возврату в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского района в случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение отчетного финансового

года не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

5. Контроль за использованием субсидии

5.1. Организация несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют главный распорядитель бюджетных средств - администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района и органы муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.3. Органы, указанные в пункте 5.2 настоящего Порядка, осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии Организации.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



М.В. Казакова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидии ООО
«Компания «Туринвест+Сервис»» из
бюджета Темрюкского городского
поселения Темрюкского района на
финансовое обеспечение затрат,
возникающих в связи с оказанием услуг по
перевозке населения на социально значимых
маршрутах общественного транспорта

Показатели результативности

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланирова но достижение показателя
		Наименов ание	Код		
1	2	3	4	5	6
1	Количество выполненных рейсов	ед.	427		
2	Количество человек обеспеченных рабочими местами	чел.	904		

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



М.В. Казакова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидии ООО
«Компания «Туривест+Сервис»» из
бюджета Темрюкского городского
поселения Темрюкского района на
финансовое обеспечение затрат,
возникающих в связи с оказанием услуг по
перевозке населения на социально
значимых маршрутах общественного
транспорта

Отчет

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения
которых является субсидия, предоставленная из бюджета Темрюкского
городского поселения Темрюкского района по состоянию на _____ г.

Руб.

Наименование направления расходов средств субсидии	Поступило	Использовано	Остаток субсидии
....			
.....			
Итого			

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



М.В. Казакова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидии ООО «Компания «Туринвест+Сервис»» из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение заград, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке населения на социально значимых маршрутах общественного транспорта

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности
по состоянию на ____ 20__ года

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	4	5	6	7	8	9

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



М.В. Казакова