



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2019

№ 1063

город Темрюк

Об утверждении Стандарта качества муниципальной работы «Уборка территории и аналогичная деятельность, удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность»

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Темрюкского городского поселения Темрюкского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Стандарт качества муниципальной работы «Уборка территории и аналогичная деятельность, удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту (по организационным вопросам и взаимодействию со средствами массовой информации (СМИ)) (Семикиной) официально опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район «Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район» и официально опубликовать (разместить) на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также разместить на официальном сайте администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района А.В. Сокиркина.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



М.В. Ермолаев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района
от 27.08.2019 № 1063

**Стандарт
качества муниципальной работы «Уборка территории и аналогичная
деятельность, удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность»**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт качества муниципальной работы «Уборка территории и аналогичная деятельность, удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность» (далее – Стандарт), выполняемой муниципальным бюджетным учреждением Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Общественно-социальный центр» (далее – Учреждение), устанавливает основные требования, определяющие качество выполнения муниципальной работы «Уборка территории и аналогичная деятельность, удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность» (далее – муниципальной работы).

1.2. Разработчик настоящего Стандарта - администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - Администрация).

1.3. Область применения Стандарта: настоящий Стандарт распространяется на муниципальную работу и устанавливает основные положения, определяющие качество выполнения муниципальной работы.

1.4. Требования к качеству выполнения муниципальной работы определяют настоящий Стандарт и следующие нормативные правовые акты:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 5) Устав Темрюкского городского поселения Темрюкского района;
- 6) иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, Темрюкского городского поселения Темрюкского района, применяемые в сфере выполнения работы.

Глава 2. Требования к качеству выполнения муниципальной работы

2.1. Содержание (предмет) муниципальной работы:

1) содержание объектов дорожного хозяйства.

Единицы измерения муниципальной работы: площадь обслуживаемой территории – квадратный метр (далее – м²).

2.2. Документы, регламентирующие деятельность Учреждения.

1) Устав Учреждения;

2) муниципальное задание на выполнение муниципальной работы;

3) правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

4) инструкция по охране труда;

5) положение, регламентирующее процедуру проведения внутреннего контроля качества работы Учреждения по выполнению муниципальной работы;

6) иные документы, принимаемые Учреждением по вопросам организации технологического процесса и работы Учреждения.

Учреждение должно исполнять правила, положения, инструкции, методики, регламентирующие выполнение муниципальной работы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в том числе настоящим Стандартом.

В Учреждении в обязательном порядке обеспечивается постоянный анализ существующих документов, регламентирующих деятельность Учреждения, и поддержание данных документов в актуальном состоянии.

Учреждение должно выполнять требования, установленные эксплуатационными и техническими документами на технические средства и оборудование, используемые в технологическом процессе. В состав эксплуатационных и технических документов, используемых при выполнении муниципальной работы, входят:

1) технические паспорта на используемые Учреждением технические средства и оборудование;

2) инструкции по эксплуатации технических средств и оборудования на русском языке;

3) сертификаты качества технических средств и оборудования;

4) регистрационные удостоверения технических средств и оборудования;

5) иные документы.

Техническое освидетельствование технических средств и оборудования должно проводиться в установленные сроки с составлением соответствующих документов. Техническая проверка, ремонт и контроль технических средств и оборудования осуществляются организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности, на основании договора с Учреждением.

2.3. Условия размещения и режим работы Учреждения.

По площади и техническому состоянию помещения, занимаемые Учреждением, используемые в технологическом процессе, должны отвечать

безопасности, безопасности труда. В помещениях, занимаемых Учреждением, должны быть предусмотрены помещения для отделов Учреждения, архива, для отдыха и приема пищи, помещения административно-хозяйственного назначения.

Помещения, занимаемые Учреждением и используемые в технологическом процессе, должны быть оснащены необходимыми средствами телефонной и другой связи.

Помещения, занимаемые Учреждением, должны быть расположены в границах Темрюкского городского поселения Темрюкского района и размещены на оптимальном расстоянии в границах обслуживаемой территории.

Режим работы Учреждения устанавливается локальными нормативными актами Учреждения, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Техническое оснащение Учреждения.

Учреждение должно быть оснащено специальными транспортными средствами, оборудованием (далее - специальный транспорт), отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество выполнения муниципальной работы.

Специальный транспорт должен использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

Учреждение самостоятельно определяет перечень специального транспорта, обеспечивает контроль за его использованием, поддержанием в технически исправном состоянии.

2.5. Укомплектованность Учреждения кадрами и их квалификация.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов, обладающих соответствующим образованием, имеющих квалификацию, профессиональную подготовку, обладающих знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей, в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

У специалистов Учреждения должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

2.6. Требования к технологии выполнения муниципальной работы.

Общие требования к технологии выполнения муниципальной работы приведены в таблице 1 настоящего Стандарта.

Таблица 1

N п/п	Перечень мероприятий, выполняемых в рамках муниципальной работы	Перечень требований к качеству выполнения муниципальной работы		
		Автомобильные дороги, проходящие вне жилых зон	Автомобильные дороги, по которым осуществляется движение общественного транспорта	Автомобильные дороги, по которым не осуществляется движение общественного транспорта
1	2	3		
1.	Закупка, приготовление и хранение противогололедных материалов	Приобретение необходимого количества противогололедного материала к началу зимнего периода		
2.	Распределение противогололедных материалов	В дни снегопадов и гололеда 50 % площади	В дни снегопадов и гололеда 75 % площади	В дни снегопадов и гололеда 25 % площади
		При содержании автомобильных дорог в зимний период должны применяться противогололедные материалы: песко-соляная смесь, шлак, каменные высевки и другие, размер которых не должен превышать 5-10 мм (при гололеде), 5-20 (при снегопаде). Противогололедные материалы распределяются равномерно по поверхности покрытия автомобильных дорог		
3.	Механизированная очистка покрытия и обочин автомобильных дорог от снега	Не реже 5 раз в месяц	По мере необходимости	Не производится
		Сильные заносы, образовавшиеся в результате метелей, расчищают роторными снегоочистителями, тракторными снегоочистителями и иной специализированной техникой. Эти машины могут применяться в комплексе и самостоятельно		
4.	Создание снежных валов в результате	Устройство и удаление снежных валов не менее 2 раз в месяц с двух сторон по всей		

	очистки обочин автомобильных дорог	протяженности дорог		
5.	Очистка автомобильных дорог от уплотненного снега, ликвидация наледных образований	Не реже 3 раз в месяц	По мере необходимост и	Не реже 3 раз в месяц
		Для удаления снежных валов применяются автогрейдеры или универсальные бульдозеры в комплексе с роторными снегоочистителями. Снежные заносы небольшой толщины (0,2-0,3м) расчищают плужными автомобильными снегоочистителями, работающими в комплексе с автогрейдерами, или иной специализированной техникой, которые перемещают небольшие валы в сторону кюветов		
6.	Очистка от снега и льда и обработка противогололедными материалами автобусных остановок, площадок отдыха, тротуаров и так далее	В дни снегопада, не менее 1 раза в 2 дня		
7.	Вывоз снега с обочин автомобильных дорог самосвалами	Не реже 1 раза в неделю	По мере необходимост и, но не реже 1 раза в неделю	Не реже 1 раза в неделю
8.	Очистка урн от мусора, вывоз твердых коммунальных отходов	Ежедневно		
9.	Содержание дорожных ограждений в зимний период	Очистка барьерного ограждения от снега не менее 5 раз за месяц		
10.	Обслуживание дорожных знаков	Замена или восстановление поврежденных дорожных знаков следует осуществлять в срок до 3 суток с момента обнаружения, кроме знаков приоритета, замену которых необходимо осуществлять в течение суток, очистка дорожных знаков от снега не реже 1 раза в неделю		

11.	Искусственные сооружения и элементы благоустройства автодорог (мосты, путепроводы, элементы водоотвода, искусственные нервности, урны, скамьи, и другие)	<p>Осуществление мониторинга искусственных сооружений и элементов благоустройства на предмет исправности обследуемых объектов с занесением соответствующей информации в журнал осмотра. Своевременное предоставление информации Администрации об обнаруженных неисправностях.</p> <p>Содержание искусственных сооружений.</p> <p>1. Мосты и путепроводы:</p> <p>1) противогололедная обработка фрикционными материалами тротуаров мостовых сооружений и путепроводов (в населенных пунктах);</p> <p>2) очистка проезжей части мостовых сооружений и путепроводов на ширине 1м вдоль тротуаров от снега и льда;</p> <p>3) очистка покрытия на тротуарах и зон под ограждениями;</p> <p>4) очистка ограждений;</p> <p>5) очистка водоотводных трубок;</p> <p>6) очистка перил;</p> <p>7) очистка дорожных знаков, относящихся к мостовому сооружению.</p> <p>2. Очистка отверстий водопропускных труб от снега и льда</p>		
12.	Очистка автомобильных дорог от противогололедного материала, погрузка и вывоз крошки в отвал	Расчистка покрытий от противогололедного материала, погрузка и вывоз крошки в отвал		
13.	Очистка полосы отвода, обочин, откосов и разделительных полос от посторонних предметов с вывозкой и утилизацией на полигонах	По мере необходимости не менее 1 раза в месяц		
14.	Срезка и планировка неукрепленных обочин	Не производится	Не менее 1 раза за год	Не производитс

	автомобильных дорог дренирующим грунтом толщиной слоя до 10 см			
15.	Восстановление, прочистка и профилирование неукрепленных кюветов и водоотводных канав	Не производится	Не реже 1 раза в месяц	Не производится
16.	Механизированная очистка дорожных покрытий от мусора, пыли и грязи на участках дорог с бордюрным камнем	Не производится	Ежедневно	Не реже 3 раз в неделю
17.	Очистка от пыли обочин вдоль бордюрного камня автомобильных дорог вручную	Не производится	Не реже 1 раза неделю	Не производится
18.	Планировка щебеночных и гравийных обочин	Не производится	Не менее 1 раза в год	Не производится
19.	Восстановление ровности проезжей части гравийных и щебеночных покрытий, восстановление профиля проезжей части гравийных и щебеночных покрытий без добавления нового материала	Не реже 1 раза в месяц	Не реже 2 раз в месяц	Не реже 1 раза в месяц
20.	Восстановление дорог на участках грунтовых дорог	Не реже 1 раза в месяц	Не реже 2 раз в месяц	Не реже 1 раза в месяц
21.	Полив автодорог в летний период с применением поливомоечных автомобилей	Не производится	Ежедневно	Ежедневно

22.	Обслуживание урн	Очистка урн от мусора - ежедневно, ремонт или замена вышедших из строя производится в течение 5 суток после обнаружения дефектов
23.	Очистка тротуаров	<p>1. В зимний период:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) очистка тротуаров производится в скверах и вдоль автомобильных дорог общего пользования местного значения Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в парковых зонах не менее 1 раз в 2 дня, на внутриквартальных проездах не менее 1 раза в 2 дня; 2) тротуары, имеющие усовершенствованное покрытие, должны быть очищены от снега и снежно-ледовых образований; 3) время на очистку и обработку всей площади тротуаров не должно превышать двенадцати часов после окончания снегопада; 4) в период снегопадов и гололеда тротуары на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района должны обрабатываться противогололедными материалами; 5) время на обработку всей площади тротуаров не должно превышать четырех часов с начала снегопада; 6) снегоуборочные работы (механизированное подметание и ручная зачистка) на тротуарах начинаются сразу по окончании снегопада; 7) при длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными средствами должны повторяться, обеспечивая безопасность для пешеходов; 8) при уборке тротуаров в парках, лесопарках, садах, скверах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод; 9) вывоз снега с тротуаров - не позднее пяти суток после окончания снегопада. Места временного складирования снега после снеготаяния должны быть очищены от мусора и благоустроены. <p>2. В летний период покрытие тротуаров должно</p>

		быть полностью очищено от смета, пыли, листьев и других видимых загрязнений. Чистота тротуаров должна поддерживаться в течение всего рабочего дня
24.	Обслуживание остановочных площадок	Очистка территорий остановочных площадок от мусора, грязи и пыли - ежедневно; ремонт и окраска остановочных павильонов 1 раза в год.
25.	Содержание дорожных ограждений	В случае повреждения дорожного ограждения, восстановление или замена производится в течение 5 суток после обнаружения дефектов; мытье, окраска ограждения 1 раза в год.
26.	Уборка газонов вдоль автомобильных дорог	Очистка газонов от случайного мусора не реже 1 раза в неделю
27.	Скашивание травы вдоль дорог, ширина окашивания до 2 м	По мере необходимости для обеспечения видимости на дорогах
28.	Искусственные сооружения и элементы благоустройства автомобильных дорог (мосты, путепроводы, элементы водоотвода, искусственные нервности, урны, скамьи)	<p>Осуществление мониторинга искусственных сооружений и элементов благоустройства на предмет исправности обследуемых объектов с занесением соответствующей информации в журнал осмотра. Своевременное предоставление информации Заказчику об обнаруженных неисправностях.</p> <p>Содержание искусственных сооружений.</p> <p>1. Мосты и путепроводы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) очистка проезжей части на мосту, путепроводе на ширине 1 м вдоль тротуаров от грязи и посторонних предметов; 2) очистка водоотводных трубок; 3) очистка тротуаров от грязи; 4) очистка и мойка ограждений на мосту, путепроводе и подходах; 5) очистка перил от грязи; 6) промывка опорных узлов; 7) очистка от грязи опорных частей; 8) периодический весенний осмотр подходов; 9) периодический весенний осмотр подмостовой зоны, мостового полотна, пролетных строений; 10) периодический весенний осмотр опорных частей и узлов опирания; 11) периодический весенний осмотр опор; 12) текущий осенний осмотр подмостовой зоны, мостового полотна, пролетных строений;

		<p>13) текущий осенний осмотр опорных частей и узлов опирания;</p> <p>14) текущий осенний осмотр опор.</p> <p>15) осмотр водопропускных труб.</p> <p>16) очистка отверстий труб от наносов;</p> <p>17) очистка отводящих и подводящих русел водопропускных труб (по 15 м с каждой стороны);</p> <p>18) очистка откосов насыпи над трубами;</p> <p>19) скашивание травы у оголовков;</p> <p>20) окрашивание оголовков труб: известковым составом;</p> <p>21) вырубка кустарника и подлеска вручную</p>
29.	Ремонт и восстановление дорожных покрытий	
29.1.	Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных дорожных покрытий	<p>Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог производится с применением асфальтобетонной смеси для заделки выбоин на дорожных покрытиях размером 0,4 м * 0,4 м.</p> <p>При восстановлении соблюдается общая технологическая последовательность работ, которая включает подготовку поврежденного места, приготовление, укладку и разравнивание смеси, уплотнение смеси.</p> <p>Подготовка ремонтируемого места ведется в следующем порядке:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Границы выбоин оконтуриваются, захватывая 3-5 см. 2. Поврежденную часть покрытия (старый асфальт) удаляют по контуру. 3. Выбоину очищают высокоскоростной струей воздуха и (при необходимости) просушивают. 4. После подготовки выбоину заполняют ремонтным материалом с учетом коэффициента запаса на уплотнение. Если глубина выбоины до 5 см смесь укладывают в один слой, более 5 см – в два слоя. 5. Производят уплотнение ручным катком или виброплитой. <p>При заделке выбоин, опасных для вождения, когда покрытие находится во влажном состоянии, применяется</p>
29.2.	Восстановление поперечного профиля и ровности проезжей части гравийных и щебеночных покрытий с добавлением щебня, гравия	
29.3.	Заливка трещин на асфальтобетонных и цементобетонных покрытиях	

		<p>дополнительно к технологии ямочного ремонта прогрев и сушка (горелка, пропан) выбоины.</p> <p>Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог с применением горячих асфальтобетонных смесей производится в сухое и теплое время года при $t > \text{или} = 5^{\circ}\text{C}$.</p>
--	--	---

2.7. Информационное сопровождение деятельности Учреждения.

Сведения о местоположении и режиме работы Учреждения, выполняющего муниципальную работу, подлежат обязательному размещению на официальном сайте администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района <http://www.admtemruk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.8. Контроль за деятельностью Учреждения.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль обеспечивается руководителем Учреждения. Внутренний контроль подразделяется на обязательный и выборочный. Обязательному контролю подлежат технологический процесс и:

- 1) дорожно-транспортные и иные происшествия, причиной которых послужило ненадлежащее состояние автомобильных дорог и дорожных сооружений;
- 2) все случаи, сопровождающиеся жалобами граждан;
- 3) нарушения правил эксплуатации и технического содержания специального транспорта.

Выборочному контролю подлежат все прочие случаи выполнения муниципальной работы с использованием статистического метода случайной выборки. Выборочный контроль проводится уполномоченными специалистами Учреждения в соответствии с положением, регламентирующим процедуру проведения внутреннего контроля качества работы Учреждения по выполнению муниципальной работы, утвержденным локальными нормативными актами Учреждения.

Выявленные недостатки и нарушения при выполнении муниципальной работы подлежат анализу, обобщению и рассматриваются Учреждением не реже одного раза в квартал.

По результатам проведения внутреннего контроля Учреждение обязано принять меры по устранению выявленных недостатков и нарушений с привлечением к ответственности виновных лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Внешний контроль осуществляет отдел по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Администрации, исполнительные органы государственной власти, уполномоченные осуществлять контроль и надзор в данной сфере, с целью определения степени соответствия качества фактически

выполняемых муниципальных работ настоящему Стандарту.

2.9. Ответственность за качество выполнения муниципальной работы.

Руководитель Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение Учреждением требований настоящего Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества выполняемой муниципальной работы.

2.10. Критерии оценки качества выполнения муниципальной работы.

Критериями оценки качества выполнения муниципальной работы являются:

1) полнота выполнения муниципальной работы в соответствии с установленными настоящим Стандартом требованиями;

2) результативность выполнения муниципальной работы по результатам оценки соответствия Стандарту.

Индикаторы (характеристики) качества выполнения муниципальной работы представлены в таблице 2.

Таблица 2

N п/п	Индикаторы качества выполнения муниципальной работы	Значение индикатора, ед. изм.
1	2	3
1.	Соблюдение сроков выполнения работ по уборке территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района	Не менее 100 %
2.	Количество жалоб потребителей на качество предоставляемых работ	0 шт.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



А.В. Румянцева