



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2022

№ 465

город Темрюк

**Об утверждении Порядка проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, Порядка определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района и Порядка осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района**

В соответствии с Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решением XIX сессии Совета Темрюкского городского поселения Темрюкского района IV созыва от 22 сентября 2020 года № 122 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий Темрюкского городского поселения Темрюкского района» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии



Темрюковского городского поселения Темрюковского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района, а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Ведущему специалисту (по организационным вопросам и взаимодействию со средствами массовой информации (СМИ)) администрации Темрюковского городского поселения Темрюковского района (Шевченко) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании газете Темрюковского района «Тамань» и официально разместить на официальном сайте администрации Темрюковского городского поселения Темрюковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Темрюковского городского поселения Темрюковского района А.В. Румянцеву.

6. Постановление администрации Темрюковского городского поселения Темрюковского района «Об утверждении Порядка проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района, Порядка определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района и Порядка осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района, а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района» вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы  
Темрюковского городского поселения  
Темрюковского района



А.В. Румянцева



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района  
от 15.04.2022 № 465

**Порядок  
проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении  
муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского  
района, а также мониторинга финансового состояния принципала после  
предоставления муниципальной гарантии Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок осуществления анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением XIX сессии Совета Темрюкского городского поселения Темрюкского района IV созыва от 22 сентября 2020 года № 122 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий Темрюкского городского поселения Темрюкского района» и определяет процедуру проведения анализа финансового состояния принципала, обратившегося в администрацию Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - Администрация) для получения муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также для мониторинга его финансового состояния в период действия муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, предоставленной принципалу в обеспечение его обязательств.

2. Анализ финансового состояния принципала может осуществляется с участием привлеченного Администрацией агента, который выполняет анализ финансового состояния принципала согласно имеющимся у него методикам и технологиям с учетом положений настоящего Порядка.

3. Анализ финансового состояния принципала осуществляется на основании утвержденного перечня документов, подлежащих предоставлению в Администрацию в целях получения муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района.



4. Анализ финансового состояния в целях предоставления муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района проводится в два этапа. Первый этап проводится по следующим показателям:

отсутствие у принципала просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Темрюкского городского поселения Темрюкского района;

отсутствие у принципала (просроченных) неурегулированных обязательств по ранее предоставленным муниципальным гарантиям Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее – муниципальная гарантия);

отсутствие у принципала неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

В случае невыполнения любого из вышеперечисленных показателей соответствующий факт отражается в заключении о финансовом состоянии принципала.

5. Второй этап анализа финансового состояния принципала проводится отделом по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района на основе финансовых показателей в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

6. Анализ финансового состояния принципала проводится по данным за два предшествующих года и последний отчетный период текущего финансового года. Информационной базой для расчета оценочных показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации, являются формы бухгалтерской отчетности, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее - Приказ № 66н). В случае внесения изменений в Приказ № 66н либо его замены другим нормативным актом, устанавливающим формы бухгалтерской отчетности организаций, применяются формы бухгалтерской отчетности, действовавшие (действующие) в соответствующем анализируемом периоде.

7. По результатам анализа финансового состояния принципала Администрация в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления от принципала в полном объеме документов, составляет соответствующее заключение по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

8. В случае привлечения агента заключение о финансовом состоянии принципала готовится Администрацией в течение 5 рабочих дней с даты представления агентом в Администрацию отчета о результатах анализа финансового состояния принципала, но не более 30 рабочих дней с даты заключения с агентом соответствующего договора (соглашения) на проведение анализа финансового состояния принципала.



## 2. Анализ финансового состояния принципала

2.1. Для проведения анализа финансового состояния принципала используются три группы базовых финансовых индикаторов:

- коэффициенты ликвидности;
- коэффициент соотношения собственных и заемных средств;
- коэффициент рентабельности.

2.2. Коэффициенты ликвидности характеризуют обеспеченность организации оборотными средствами для ведения хозяйственной деятельности и своевременного погашения срочных долговых обязательств.

Коэффициенты ликвидности содержат три показателя:

- коэффициент абсолютной ликвидности;
- коэффициент срочной ликвидности;
- коэффициент текущей ликвидности.

2.3. Коэффициент абсолютной ликвидности (К1) характеризует способность организации к моментальному погашению долговых обязательств, показывает, какая часть краткосрочных долговых обязательств может быть погашена за счет имеющихся денежных средств, денежных эквивалентов и финансовых вложений, и рассчитывается по следующей формуле:

$$K1 = \frac{\text{стр. 1240} + \text{стр. 1250}}{\text{стр. 1500} - \text{стр. 1530} - \text{стр. 1540}}, \text{ где}$$

строка 1240 бухгалтерского баланса (далее - баланс) - финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов);

строка 1250 баланса - денежные средства и денежные эквиваленты;

строка 1500 баланса - Итого краткосрочные обязательства;

строка 1530 баланса - доходы будущих периодов;

строка 1540 баланса - оценочные обязательства.

2.4. Коэффициент срочной ликвидности (К2) характеризует способность организации оперативно высвободить из хозяйственного оборота денежные средства для погашения существующих финансовых обязательств.

Коэффициент рассчитывается по следующей формуле:

$$K2 = \frac{\text{стр. 1230 (пояснение стр. 5510)} + \text{стр. 1240} + \text{стр. 1250}}{\text{стр. 1500} - \text{стр. 1530} - \text{стр. 1540}}, \text{ где}$$

строка 1230 баланса - дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты (пояснение к балансу строка 5510 - наличие и движение краткосрочной дебиторской задолженности за отчетный год);

строка 1240 баланса - финансовые вложения (за исключением денежных

эквивалентов);

строка 1250 баланса - денежные средства и денежные эквиваленты;

строка 1500 баланса - Итого краткосрочные обязательства;

строка 1530 баланса - доходы будущих периодов;

строка 1540 баланса - оценочные обязательства.

2.5. Коэффициент текущей ликвидности (К3) является обобщающим показателем платежеспособности организации и показывает степень общего покрытия всеми оборотными средствами организации срочных обязательств, рассчитывается по следующей формуле:

$$K3 = \frac{\text{стр. 1200}}{\text{стр. 1500} - \text{стр. 1530} - \text{стр. 1540}}, \text{ где}$$

строка 1200 баланса - Итого оборотные активы;

строка 1500 баланса - Итого краткосрочные обязательства;

строка 1530 баланса - доходы будущих периодов;

строка 1540 баланса - оценочные обязательства.

2.6. Коэффициент соотношения собственных и заемных средств (К4) характеризует финансовую устойчивость организации и рассчитывается по следующей формуле:

$$K4 = \frac{\text{стр. 1300}}{\text{стр. 1410} + \text{стр. 1510}}, \text{ где}$$

строка 1300 баланса - Итого капитал;

строка 1410 баланса - долгосрочные заемные средства;

строка 1510 баланса - краткосрочные заемные средства.

2.7. Коэффициент рентабельности продаж (К5) характеризует эффективность деятельности организации и рассчитывается по следующей формуле:

$$K5 = \frac{\text{стр. 2200}}{\text{стр. 2110}}, \text{ где}$$

строка 2200 отчета о финансовых результатах - прибыль (убыток) от продаж;

строка 2110 отчета о финансовых результатах - выручка.

Для организаций, вид деятельности которых согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности относится к оптовой и розничной торговле, показатель рентабельности определяется по следующей формуле:



$$K5 = \frac{\text{стр. 2200}}{\text{стр. 2100}}, \text{ где}$$

строка 2200 отчета о финансовых результатах - прибыль (убыток) от продаж;

строка 2100 отчета о финансовых результатах - валовая прибыль (убыток).

2.8. Для каждого финансового индикатора (показателя) устанавливаются пороговые значения.

2.9. На основе полученного значения ( $K_i$ ) и пороговых значений для каждого показателя определяется одно значение из трех категорий. Пороговые значения показателей и правило выбора категории в зависимости от фактических значений показателей содержатся в Таблице №1.

Пороговые значения показателей и выбор категории в зависимости от фактических значений показателей

Таблица № 1

Наименование коэффициента	$K_i$	1 категория (хорошее значение показателя)	2 категория (удовлетворительное значение показателя)	3 категория (неудовлетворительное значение показателя)
Коэффициент абсолютной ликвидности	K1	более 0,2	0,1 - 0,2	менее 0,1
Коэффициент срочной ликвидности	K2	более 0,8	0,5 - 0,8	менее 0,5
Коэффициент текущей ликвидности	K3	более 2,0	1,0 - 2,0	менее 1,0
Коэффициент соотношения собственных и заемных средств	K4	более 1,0	0,7 - 1,0	менее 0,7
Коэффициент рентабельности продаж	K5	более 0,15	0,0 - 0,15	менее 0,0 (нерентабельно)

2.10. Определение значения сводной оценки анализа финансового состояния (S) рассчитывается по следующей формуле:

$$S = \text{Вес}_1 \times K1 + \text{Вес}_2 \times K1 + \text{Вес}_3 \times K1 + \text{Вес}_4 \times K1 + \text{Вес}_5 \times K1, \text{ где}$$

$\text{Вес}_i$  - вес показателя  $K_i$  в сводной оценке, значения весов отражаются в Таблице № 2;

$K_i$  - фактическое расчетное значение коэффициента.

## Расчет сводной оценки анализа финансового состояния принципала

Таблица № 2

Наименование коэффициента	Ki	Фактическое значение коэффициента	Вес показателя	Итого
Коэффициент абсолютной ликвидности	K1		0,11	
Коэффициент срочной ликвидности	K2		0,05	
Коэффициент текущей ликвидности	K3		0,42	
Коэффициент соотношения собственных и заемных средств	K4		0,21	
Коэффициент рентабельности продаж	K5		0,21	
Значение сводной оценки (S):		X	1	

2.11. На основе полученного значения сводной оценки анализа финансового состояния осуществляется отнесение финансового состояния принципала к одной из трех групп:

1 группа - высокая степень удовлетворительности, значение S не превышает 1,05;

2 группа - средняя степень удовлетворительности, значение S от 1,05 до 2,4;

3 группа - неудовлетворительная степень финансового состояния, выделение муниципальной гарантии связано с повышенным риском, значение S больше 2,4.

### 3. Мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии

3.1. Мониторинг финансового состояния (далее - мониторинг) принципала осуществляется отделом по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района после предоставления муниципальной гарантии ежегодно в течение срока действия предоставленной гарантии до прекращения обязательств по гарантии, в соответствии с положениями настоящего Порядка.

В целях проведения мониторинга принципал ежегодно не позднее 10 (десяти) рабочих дней после наступления установленного срока предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговый орган за отчетный год либо по запросу отдела по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района представляет соответствующий пакет документов.

3.2. Мониторинг осуществляется в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления от принципала в полном объеме документов. Анализируемый период при осуществлении мониторинга - отчетный финансовый год.



3.3. По результатам мониторинга составляется соответствующее заключение по форме согласно Приложению к настоящему Порядку, в котором отражается текущий уровень финансового состояния принципала.

3.5. В случае получения результатов о неудовлетворительном финансовом состоянии принципала отдел по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района направляет свое заключение главе Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

Исполняющий обязанности главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Порядку проведения анализа  
финансового состояния  
принципала при предоставлении  
муниципальной гарантии Темрюкского  
городского поселения Темрюкского  
района, а также мониторинга  
финансового состояния принципала  
после предоставления муниципальной  
гарантии Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района

**Заключение**  
о финансовом состоянии принципала

Анализ финансового состояния принципала \_\_\_\_\_

(наименование принципала)

проведен за период \_\_\_\_\_

Результаты оценки финансового состояния принципала:

№ п/п	Перечень условий для предоставления муниципальной гарантии	Соответствие условиям (соответствует/ не соответствует)
1.	Отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Темрюкского городского поселения Темрюкского района	
2.	Отсутствие (просроченных) неурегулированных обязательств по ранее предоставленным муниципальным гарантиям	
3.	Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	
4.	Принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)	



5.	Финансовое состояние принципала является удовлетворительным (1 или 2 группа финансового состояния)	
----	--	--

**Заключение:**

финансовое состояние

\_\_\_\_\_ (наименование принципала)

признано \_\_\_\_\_.

(удовлетворительным/неудовлетворительным)

Заместитель главы  
Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
Темрюковского городского поселения  
Темрюковского района  
от « 15.04.2022 » № 465

**Порядок  
определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения  
обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования  
гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Темрюковского городского  
поселения Темрюковского района**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 115.2 и 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и регламентирует правила определения минимального объема обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала.

2. Степень удовлетворительности финансового состояния принципала определяется по результатам анализа финансового состояния принципала, проведенного в соответствии с Порядком проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района.

3. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района (далее – муниципальная гарантия) составляет:

1) не менее 100 % от предельной суммы муниципальной гарантии - для группы принципалов с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния (1 группа);



2) не менее 130 % от предельной суммы муниципальной гарантии - для группы принципалов со средней степенью удовлетворительности финансового состояния (2 группа).

4. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии после ее предоставления, по результатам мониторинга текущего финансового состояния принципала составляет:

1) не менее 100 % от предельной суммы муниципальной гарантии - для группы принципалов с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния (1 группа);

2) не менее 130 % от предельной суммы муниципальной гарантии - для группы принципалов со средней степенью удовлетворительности финансового состояния (2 группа);

3) в случае существенного ухудшения финансового состояния принципала - не менее 160 % от предельной суммы муниципальной гарантии.

5. Под существенным ухудшением финансового состояния принципала в целях настоящего Порядка понимается такое изменение финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии и в течение срока ее действия, при котором результаты мониторинга финансового состояния принципала, будут свидетельствовать о неудовлетворительности его финансового состояния (3 группа).

6. По результатам определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии оформляется заключение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Исполняющий обязанности главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева

Приложение № 1 к Порядку  
определения минимального объема  
(суммы) обеспечения исполнения  
обязательств принципала по  
удовлетворению регрессного  
требования гаранта к принципалу  
по муниципальной гарантии  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района

### Заключение

о минимальном объеме (сумме) обеспечения исполнения  
обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта по  
муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района

Определение группы по степени удовлетворительности финансового  
состояния \_\_\_\_\_

(наименование принципала)

(далее - принципал) и минимального объема (суммы) обеспечения исполнения  
обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования  
гаранта по муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района осуществлено на основании результатов анализа  
финансового состояния принципала.

### Заключение:

Принципал \_\_\_\_\_ относится к \_\_\_\_\_ группе принципалов с  
\_\_\_\_\_ степенью удовлетворительности финансового состояния.

(высокой, средней)

Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения  
обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта  
по муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского  
района составляет \_\_\_\_\_ процентов от предельной суммы муниципальной  
гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

Заместитель главы  
Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению администрации  
Темрюковского городского поселения  
Темрюковского района  
от 15.04.2022 № 465

**Порядок осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района, а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района, а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с положениями пункта 3 статьи 93.2 и статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением XIX сессии Совета Темрюковского городского поселения Темрюковского района IV созыва от 22 сентября 2020 года № 122 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий Темрюковского городского поселения Темрюковского района» и регламентирует процедуру проведения проверки достаточности, надежности и ликвидности банковской гарантии, поручительства юридического лица, залога имущества, предоставляемых в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района (далее – муниципальная гарантия).

2. Осуществление проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения осуществляется на основе анализа документов, представляемых принципалом в соответствии с утвержденным перечнем документов, подлежащих предоставлению в администрацию Темрюковского городского поселения Темрюковского района в целях получения муниципальной гарантии Темрюковского городского поселения Темрюковского района.

3. Проверка достаточности, надежности и ликвидности банковской гарантии, поручительства юридического лица, залога имущества проводится до предоставления муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также до полного исполнения обязательств по гарантии.

4. По результатам проверки достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения отдел по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления от принципала в полном объеме документов, составляет соответствующее заключение.

## **2. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в форме банковской гарантии**

2.1. Банковская гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала, признается достаточной, надежной и ликвидной и подлежит принятию в качестве обеспечения обязательств, если банк - гарант отвечает одновременно следующим требованиям:

- отсутствие у банка-гаранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Темрюкского городского поселения Темрюкского района;

- отсутствие у банка-гаранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- банк-гарант не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

- стоимость чистых активов банка-гаранта не меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии;

- размер банковской гарантии не меньше минимального объема (суммы) обеспечения, определенного в Порядке согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению;

- наличие лицензии Банка России на осуществление банковских операций, в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02.12.1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (с изменениями и дополнениями);

- отсутствие неисполненных требований бенефициаров об уплате денежных сумм по гарантиям;

- банковская гарантия должна быть безотзывной.

2.2. В случае несоответствия хотя бы одного из требований, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, предоставляемая банковская гарантия признается недостаточной, ненадежной и неликвидной и не подлежит принятию в качестве обеспечения обязательств принципала по муниципальной гарантии. Такой факт отражается в заключении о достаточности, надежности и ликвидности



обеспечения, предоставляемого в форме банковской гарантии, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

### **3. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в форме поручительства юридического лица**

3.1. Поручительство юридического лица, предоставляемое в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала, признается достаточным, надежным и ликвидным и подлежит принятию в качестве обеспечения обязательств, если поручитель отвечает одновременно следующим требованиям:

- отсутствие у поручителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Темрюкского городского поселения Темрюкского района;

- отсутствие у поручителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- поручитель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

- стоимость чистых активов поручителя не меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемого поручительства;

- размер поручительства не меньше минимального объема (суммы) обеспечения, определенного в Порядке согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению;

- по результатам анализа финансового состояния поручителя, проведенного в соответствии с разделом 2 Порядка, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению, финансовое состояние поручителя оценено как удовлетворительное (1 или 2 группа финансового состояния);

3.2. В случае несоответствия хотя бы одного из требований, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, поручительство юридического лица признается недостаточным, ненадежным и неликвидным и не подлежит принятию в качестве обеспечения обязательств принципала по муниципальной гарантии. Такой факт отражается в заключении о достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в форме поручительства юридического лица, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

### **4. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в форме залога имущества**

4.1. Передаваемое в залог имущество в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала, признается достаточным, надежным и ликвидным и подлежит принятию в качестве обеспечения обязательств, если данное имущества отвечает одновременно следующим требованиям:



- в отношении объекта имущества проведена оценка рыночной стоимости имущества (не более чем за 6 месяцев до дня подачи документов), подтвержденная отчетом, подготовленным в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности на основании договора на проведение оценки, заключенного с оценочной компанией;

- согласно отчету об оценке передаваемое в залог имущество имеет достаточную степень ликвидности (не является неликвидным);

- рыночная стоимость передаваемого в залог имущества по данным отчета об оценке не меньше минимального объема (суммы) обеспечения, определенного в Порядке согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению;

- передаваемое в залог имущество должно быть свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не является предметом залога по другим договорам;

- передаваемое в залог имущество не является имуществом, которое залогодатель приобретет в будущем;

- передаваемое в залог имущество принадлежит залогодателю (принципалу или третьему лицу) на праве собственности или ином вещном праве;

- передаваемое в залог имущество страховано от всех рисков его утраты и повреждения на сумму не ниже размера обеспеченного залогом требования в пользу администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района до окончания срока действия муниципальной гарантии;

- договор залога имущества подлежит обязательной регистрации в органе регистрации прав.

4.2. В случае несоответствия хотя бы одного из требований, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, передаваемое в залог имущество признается недостаточным, ненадежным и неликвидным и не подлежит принятию в качестве обеспечения обязательств принципала по муниципальной гарантии. Такой факт отражается в заключении о достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в форме залога имущества, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

## **5. Контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии**

5.1. Контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения (далее - Контроль) осуществляется отделом по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района после предоставления муниципальной гарантии в течение срока действия предоставленной гарантии до прекращения обязательств по гарантии, в соответствии с положениями настоящего Порядка.

В целях осуществления Контроля принципал ежегодно не позднее 10 (десяти) рабочих дней после наступления установленного срока предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговый орган за отчетный год либо по запросу отдела по финансам и бюджету администрации Темрюкского



городского поселения Темрюкского района представляет соответствующий пакет документов.

5.2. При осуществлении контроля достаточность предоставленного обеспечения после предоставления гарантии устанавливается с учетом степени удовлетворительности финансового состояния принципала, определяемой согласно заключению отдела по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района о финансовом состоянии принципала.

5.3. В случае выявления недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком, принципал обязан в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения заключения администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего размера (суммы) обеспечения в соответствие с вышеуказанными требованиями.

5.4. В случае выявления недостаточности предоставленного обеспечения отдел по финансам и бюджету администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района направляет свое заключение главе Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

Исполняющий обязанности главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева

Приложение № 1 к Порядку осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района

**Заключение  
о достаточности, надежности и ликвидности обеспечения,  
предоставляемого в форме банковской гарантии**

\_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименования принципала)

\_\_\_\_\_  
(объем предоставляемой муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - гарантия), сумма прописью)

\_\_\_\_\_  
(финансовое состояние принципала)

\_\_\_\_\_  
(минимальный объем (сумма) обеспечения по гарантии, сумма прописью)

\_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименования банка-гаранта)

\_\_\_\_\_  
(объем банковской гарантии, сумма прописью)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты договора банковской гарантии)

№ п/п	Перечень требований к банковской гарантии	Соответствие требованиям (соответствует/ не соответствует)
1.	Отсутствие у банка-гаранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Темрюкского городского поселения Темрюкского района	
2.	Отсутствие у банка-гаранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	



3.	Банк-гарант не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)	
4.	Стоимость чистых активов банка-гаранта не меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой (предоставленной) банковской гарантии	
5.	Фактический объем (сумма) предоставляемой (предоставленной) банковской гарантии не меньше минимального объема (суммы) обеспечения, установленного Порядком определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района	
6.	Наличие лицензии Банка России на осуществление банковских операций, в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02.12.1990 года № 395-І «О банках и банковской деятельности»	
7.	Отсутствие неисполненных требований бенефициаров об уплате денежных сумм по гарантиям	
8.	Банковская гарантия является безотзывной	

**Заключение:**

Предоставляемая (предоставленная) банковская гарантия

\_\_\_\_\_ (наименование банка-гаранта)

в обеспечение обязательств

\_\_\_\_\_ (наименование принципала)

является \_\_\_\_\_.

(достаточной, надежной и ликвидной/недостаточной, ненадежной и неликвидной)

Заместитель главы  
Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева

Приложение № 2 к Порядку осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района

**Заключение  
о достаточности, надежности и ликвидности обеспечения,  
предоставляемого в форме поручительства юридического лица**

(полное и сокращенное наименования принципала)

(объем предоставляемой муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - гарантия), сумма прописью)

(финансовое состояние принципала)

(минимальный объем (сумма) обеспечения по гарантии, сумма прописью)

(полное и сокращенное наименования поручителя)

(объем поручительства, сумма прописью)

(реквизиты договора поручительства)

№ п/п	Перечень требований к поручительству	Соответствие требованиям (соответствует/ не соответствует)
1.	Отсутствие у поручителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Темрюкского городского поселения Темрюкского района	
2.	Отсутствие у поручителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	



3.	Поручитель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)	
4.	Стоимость чистых активов поручителя не меньше величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемого (предоставленного) поручительства	
5.	Фактический объем (сумма) предоставляемого (предоставленного) поручительства не меньше минимального объема (суммы) обеспечения, установленного Порядком определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района	
6.	Финансового состояния поручителя удовлетворительное (1 или 2 группа финансового состояния)	

**Заключение:**

Предоставляемое (предоставленное) поручительство юридического лица

\_\_\_\_\_ (наименование поручителя)

в обеспечение обязательств

\_\_\_\_\_ (наименование принципала)

является \_\_\_\_\_  
(достаточным, надежным и ликвидным/недостаточным, ненадежным и неликвидным)

Заместитель главы  
Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева

Приложение № 3 к Порядку осуществления проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения при предоставлении муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района

**Заключение  
о достаточности, надежности и ликвидности обеспечения,  
предоставляемого в форме залога имущества**

(полное и сокращенное наименования принципала)
(объем предоставляемой муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - гарантия), сумма прописью)
(финансовое состояние принципала)
(минимальный объем (сумма) обеспечения по гарантии, сумма прописью)
(полное и сокращенное наименования залогодателя)
(реквизиты договора залога)
(рыночная стоимость имущества (без учета НДС) по данным отчета об оценке, сумма прописью)
(реквизиты отчета об оценке, наименование оценочной компании, Ф.И.О. оценщика)

№ п/п	Перечень требований к поручительству	Соответствие требованиям (соответствует/ не соответствует)
1.	В отношении предоставляемого (предоставленного) в залог имущества проведена оценка рыночной стоимости имущества, подтвержденная отчетом	
2.	Отчет об оценке предоставляемого (предоставленного) в залог имущества содержит выводы о его ликвидности	
3.	Согласно отчету об оценке предоставляемое (предоставленное) в залог имущество имеет достаточную степень ликвидности (не является неликвидным)	



4.	Рыночная стоимость предоставляемого (предоставленного) в залог имущества (без учета НДС) по данным отчета об оценке не менее минимального объема (суммы) обеспечения, установленного Порядком определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Темрюкского городского поселения Темрюкского района	
5.	Предоставляемое (предоставленное) в залог имущество свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не является предметом залога по другим договорам	
6.	Предоставляемое (предоставленное) в залог имущество не является имуществом, которое залогодатель приобретет в будущем	
7.	Предоставляемое (предоставленное) в залог имущество принадлежит залогодателю на праве собственности или ином вещном праве	
8.	Предоставляемое (предоставленное) в залог имущество страховано от всех рисков его утраты и повреждения на сумму не ниже размера обеспеченного залогом требования в пользу администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района до окончания срока действия муниципальной гарантии	
9.	Договор залога имущества зарегистрирован в органе регистрации прав	

**Заключение:**

Предоставляемое (предоставленное) в залог имущество

\_\_\_\_\_ (наименование поручителя)

в обеспечение обязательств

\_\_\_\_\_ (наименование принципала)

является \_\_\_\_\_  
(достаточным, надежным и ликвидным/недостаточным, ненадежным и неликвидным)

Заместитель главы  
Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполняющий обязанности главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева