**ОТЧЕТ**

**о мониторинге коррупционных рисков в администрации**

**Темрюкского городского поселения Темрюкского района**

**за 2019 год**

Во исполнение плана организационных мероприятий по противодействию коррупции в администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района на 2018-2019 годы, утвержденного постановлением администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 24 мая 2018 года (с изменениями, внесенными постановлением от 15 октября 2018 года № 955 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Темрюкском городском поселении Темрюкского района» и в соответствии с постановлением администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 31 мая 2016 года № 627 «О мониторинге коррупционных рисков в администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района», для определения перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, в целях определения сфер муниципального управления, наиболее подверженных риску коррупции, и перечня должностей муниципальной службы администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – коррупционные должности), отделом кадров администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района проанализирована информация, полученная в результате:

1) экспертизы жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции в администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района;

2) данных анализа материалов, размещенных в средствах массовой информации, о фактах коррупции в администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района;

3) проведенной работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района, и принятых мерах по их предотвращению;

4) итогов рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района, подведомственных учреждений и их должностных лиц, и принятых мер.

При проведении мониторинга коррупционных рисков администрацией Темрюкского городского поселения Темрюкского района учтены также: данные антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (проектов муниципальных нормативных правовых актов) за отчетный период.

Мониторинг коррупционных рисков в администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района за 2019 год позволил определить сферы муниципального управления, наиболее подверженные риску коррупции, перечень должностей муниципальной службы администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также предложения о ликвидации (нейтрализации) коррупционных рисков.

Данный мониторинг выявляет условия (действия, события), возникающие в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющие злоупотреблять должностными обязанностями в целях получения, как для должностных лиц, так и для аффилированных лиц, выгоды материального характера (имущество, услуги или льготы), а также иной (нематериальной) выгоды вопреки законным интересам общества и государства.

В ходе проведения данной работы выявлены административные процедуры, которые являются предметом коррупционных отношений, а также определена степень участия (широта дискреционных полномочий) должностных лиц в реализации коррупционно-опасных функций, учитывая, что степень такого участия является «высокой» для извлечения «коррупционной прибыли».

К «высокой» степени участия должностных лиц в осуществлении коррупционно-опасных функций отнесены лица, в должностные обязанности которых входит:

право решающей подписи;

подготовка и визирование проектов постановлений (распоряжений) и иных решений;

участие в коллегиальных органах, принимающих решения;

составление акта проверки, выдача предписания об устранении нарушений и контроль за устранением выявленных нарушений и т.п.;

непосредственное ведение реестров, баз данных, содержащих «служебную» и иную значимую информацию.

Критериями, характеризующими степень участия должностного лица в осуществлении коррупционно-опасных функций, послужили следующие действия:

использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;

предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу, на работу в администрацию;

оказание неправомерного предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций;

дарение подарков и оказание неслужебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий и др.;

а также сведения о:

нарушении должностными лицами требований законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы деятельности администрации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;

искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом их служебной деятельности;

попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к их должностным полномочиям;

бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии с их служебными обязанностями.

**Сферы муниципального управления**

**в наибольшей степени подверженные риску коррупции**

сфера земельно-имущественных отношений;

сфера архитектуры и градостроительства;

сфера торговли и потребительского рынка;

сфера муниципальных закупок;

сфера экономики и финансирования.

**Информация о функциях, входящих в должностные**

**обязанности лиц, замещающих должности муниципальной службы**

**администрации, исполнение которых связано с риском коррупции**

Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд;

осуществление муниципального контроля;

подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.);

организация продажи приватизируемого муниципального имущества, иного имущества, принадлежащего Темрюкскому городскому поселению Темрюкского района, а также права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов;

выдача разрешений на отдельные виды работ и иные аналогичные действия;

выдача заключений;

представление в судебных органах прав и законных интересов органов местного самоуправления Темрюкского городского поселения Темрюкского;

регистрация имущества и ведение баз данных имущества.

**Перечень должностей муниципальной службы администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководители | |
|  | Заместитель главы Темрюкского городского поселения  Темрюкского района |
| Отдел по финансам и бюджету | |
|  | Начальник отдела |
|  | Ведущий специалист |
| Юридический отдел | |
|  | Начальник отдела |
|  | Ведущий специалист |
| Отдел кадров | |
|  | Начальник отдела |
|  | Ведущий специалист |
| Общий отдел | |
|  | Начальник отдела |
|  | Главный специалист |
|  | Заведующий приемной |
| Отдел по вопросам перспективного развития,  архитектуры и градостроительства | |
|  | Начальник отдела |
|  | Главный специалист |
|  | Ведущий специалист |
| Отдел по муниципальным закупкам | |
|  | Начальник отдела |
|  | Ведущий специалист |
| Отдел по вопросам жилищно-коммунального хозяйства | |
|  | Начальник отдела |
|  | Ведущий специалист |
| Отдел по вопросам земельных отношений и агропромышленного комплекса | |
|  | Начальник отдела |
|  | Ведущий специалист |
| Отдел по капитальному строительству | |
|  | Начальник отдела |
|  | Ведущий специалист |
|  |  |
|  | Главный специалист (по вопросам имущественных отношений) |
|  | Ведущий специалист (по организационным вопросам и взаимодействию со СМИ) |
|  | Ведущий специалист (по взаимодействию с правоохранительными органами, казачеством, общественными объединениями, ГО и ЧС) |
|  | Ведущий специалист (по вопросам потребительского рынка) |

### Предложения о ликвидации (нейтрализации) коррупционных рисков

### Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям отнесены:

перераспределение функций между отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации внутри органа местного самоуправления;

использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);

исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями;

подробная регламентация действий должностных лиц администрации при оказании муниципальных услуг;

совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами администрации коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться как в рамках проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, так на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;

проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

Начальник отдела кадров С.В. Рафикова