

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.01.2018

город Темрюк

№ 857

**О создании комиссии по предоставлению адресной помощи гражданам,
попавшим в трудную жизненную ситуацию**

На основании постановления администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 31 октября 2016 года № 1385 «Об утверждении муниципальной программы Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Адресная помощь гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию», в целях совершенствования работы по социальной поддержке граждан, проживающих на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить комиссию по предоставлению адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение «О порядке предоставления адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и Почетным гражданам города Темрюка» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 30 декабря 2016 года № 1775 «О создании комиссии по предоставлению адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию» считать утратившим силу.
4. Ведущему специалисту (по организационным вопросам и взаимодействию со средствами массовой информации (СМИ)) администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района (Игнатенко) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского

района С.В. Сайгашкина.

6. Постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района «О создании комиссии по предоставлению адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию» вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



И.А. Немудрый

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Темрюкского городского
поселения Темрюкского района
от 31.01.2018 № 85

Состав

комиссии по предоставлению адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района

Сергей Владимирович Сайгашкин - заместитель главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района, председатель комиссии;

Анна Владимировна Румянцева - заместитель главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района, заместитель председателя комиссии;

Елена Сергеевна Игнатенко - ведущий специалист (по организационным вопросам и взаимодействию со средствами массовой информации (СМИ)) администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Тамара Власовна Ладожинская - депутат Совета Темрюкского городского поселения Темрюкского района, член комиссии по вопросам социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта и делам молодежи (по согласованию);

Марина Викторовна Музыченко - заместитель главного врача по клинико-экспертной работе МБУЗ «Центральная районная больница МО Темрюкский район» (по согласованию);

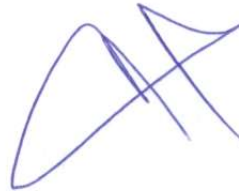
Людмила Анатольевна
Мухач

- начальник отдела назначения социальных пособий, субсидий и компенсаций управления социальной защиты населения в Темрюкском районе (по согласованию);

Людмила Ивановна
Харлампус

-председатель жилищно-бытовой комиссии районного Совета ветеранов (по согласованию).

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



С.В. Сайгашкин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Темрюкского городского
поселения Темрюкского района
от 31.01.2018 № 85

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления адресной помощи гражданам, попавшим в
трудную жизненную ситуацию и Почетным гражданам города Темрюка

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок предоставления адресной помощи в виде единовременной денежной выплаты или натуральной помощи (далее – адресная материальная помощь) гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, постоянно проживающим на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района и имеющим постоянную регистрацию на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района, а также Почетным гражданам города Темрюка.

1.2. Основные понятия.

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

Адресная материальная помощь – предоставление малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам, Почетным гражданам города Темрюка за счет средств бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района помощи (доплаты) в денежном (или натуральном) виде.

Единовременная натуральная помощь - предоставление новогодних подарков детям из малообеспеченных многодетных семей.

Граждане, попавшие в трудную жизненную ситуацию (заявители) – граждане, которые попали в ситуацию, объективно нарушающую жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и тому подобное), которую он не может преодолеть самостоятельно.

Независящие от граждан причины – жизненные ситуации, при которых члены малоимущих семей или малоимущие одиноко проживающие граждане не в состоянии самостоятельно увеличить свои доходы до величины прожиточного минимума, а именно:

- все члены семьи являются пенсионерами;

- число нетрудоспособных членов семьи превышает число трудоспособных (в том числе дети в возрасте до 18 лет);
- длительные заболевания (более 3 месяцев) трудоспособных членов семьи или необходимость ухода за инвалидами, престарелыми гражданами (по заключению органов здравоохранения);
- неполная семья, воспитывающая ребенка-инвалида (детей-инвалидов);
- неполная семья, воспитывающая ребенка до 3 лет;
- независимые от граждан причины, в результате которых пострадало жилье и имущество (пожар, подтопление и т.п.). В данном случае допустимо оказание материальной помощи даже если среднедушевой доход семьи выше прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае.

Малоимущий одиноко проживающий гражданин – гражданин, не состоящий в браке и самостоятельно ведущий домашнее хозяйство (независимо от других родственников, в том числе зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания одиноко проживающего гражданина) и имеющий доход ниже прожиточного минимума соответствующей основной социально-демографической группы населения.

Малоимущая семья – это объединение лиц, связанных отношением родства, состоящих в браке или не связанных такими отношениями, постоянно совместно проживающих и ведущих совместное хозяйство, совокупный доход которых ниже суммы величин прожиточных минимумов соответствующих основных социально-демографических групп населения.

Почетные граждане города Темрюка - граждане, которым присвоено звание «Почетный гражданин города Темрюка» в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

1.3. Адресная материальная помощь назначается малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае, а также Почетным гражданам города Темрюка.

Адресная материальная помощь может быть оказана в виде:

- денежных средств;
 - натуральной помощи – предоставление новогодних подарков.
- 1.4. Адресная материальная помощь оказывается на приобретение:
- предметов первой необходимости;
 - школьной одежды и школьных принадлежностей;
 - продуктов питания;
 - лекарств.

Адресная материальная помощь может оказываться также на ремонт жилья.

1.5. Адресная материальная помощь Почетным гражданам города Темрюка оказывается на основании Положения о звании «Почетный гражданин города Темрюка».

2. Основные цели и задачи.

2.1. Настоящее Положение ставит своей целью обеспечение более эффективной социальной поддержки малообеспеченных граждан города, а также Почетных граждан города Темрюка.

2.2. К задачам Положения относятся:

- наиболее полное выявление малоимущих граждан совместно с управлением социальной защиты населения в Темрюкском районе министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края, управлением пенсионного фонда Российской Федерации в Темрюкском районе, городскими общественными организациями;
- адресный подход в оказании материальной помощи;
- материальная поддержка малоимущих граждан (семей) с детьми и одиноких граждан, оказавшихся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, а также Почетных граждан города Темрюка.

3. Порядок назначения адресной материальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

3.1. Решение об оказании адресной помощи принимает комиссия по предоставлению адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

3.2. Получателем адресной материальной помощи являются постоянно проживающие на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района и имеющие постоянную регистрацию на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- ситуации, объективно нарушающие жизнедеятельность гражданина, которые он не может преодолеть самостоятельно (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью и тому подобное).

3.3. На очередном заседании комиссия рассматривает документы, поданные заявителем до 20 числа текущего месяца. Если документы предоставлены после 20 числа текущего месяца, то комиссия рассматривает документы на заседании следующего месяца.

3.4. Решение об оказании адресной помощи в натуральном виде (новогодние подарки) и количестве семей, получающих помощь в натуральном виде, принимает комиссия по предоставлению адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию на основании списков, предоставленных руководителями органов территориального общественного самоуправления Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

3.5. На основании решения комиссии по предоставлению адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района заключает

муниципальный контракт на приобретение новогодних подарков и передает помощь в натуральном виде ее получателям.

4. Порядок оформления адресной материальной помощи.

4.1. Адресная материальная помощь назначается на основании поданного в администрацию Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее – администрация) заявления гражданина в письменной форме от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи, а равно заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина.

4.2. В заявлении указываются причины обращения за материальной помощью, а также прилагаются необходимые документы:

- личное письменное заявление гражданина или его законного представителя об оказании материальной помощи;
- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- пенсионное удостоверение;
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о расторжении брака;
- справка о составе семьи;
- справка о доходах заявителя (его семьи) за три последних календарных месяца до месяца обращения (в том числе из Управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Темрюкском районе);
- для неработающих граждан: трудовая книжка, справка из центра занятости, справка из налоговой инспекции об отсутствии доходов, справка из Управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Темрюкском районе о том, что состоит в данное время либо состоял ранее (в течение полугода со дня обращения) на учете в качестве малоимущего;
- справка об инвалидности;
- справка с места работы заявителя;
- документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию и расходы в связи с кризисной ситуацией (справка о нуждаемости в приобретении жизненно необходимых товаров, лекарств и оказании платных медицинских и других услуг: платные операции, процедуры; для проведения ремонтных работ предоставляется сметная стоимость работ, стройматериалов);
- справка из Управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Темрюкском районе о том, что заявитель состоит в данное время либо состоял ранее (в течение полугода со дня обращения) на учете в качестве малоимущего;
- СНИЛС;
- номер лицевого счета, открытого в филиале Сбербанка.

4.3. Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки, проводимой комиссией по рассмотрению вопросов по оказанию адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Комиссия вправе проверить следующие сведения, указанные гражданином в заявлении об оказании ему материальной помощи:

- о месте жительства или пребывания семьи или одиноко проживающего гражданина;
- о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина;
- о степени родства, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства.

4.4. Заявления граждан об оказании адресной материальной помощи рассматриваются в течение месяца со дня поступления заявления, при необходимости дополнительной проверки, вопрос может быть рассмотрен в более поздний срок, но не более двух месяцев со дня подачи заявления.

4.5. В случае отказа предоставления гражданином, обратившимся по вопросу оказания адресной материальной помощи, пакета документов, указанного в п.4.2. настоящего Положения, обращение не подлежит рассмотрению комиссией.

4.6. В соответствии с решением комиссии ежемесячно в течение 10 дней после заседания комиссии составляются списки на выплату материальной помощи, которые предоставляются в муниципальное казенное учреждение Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Централизованная бухгалтерия».

Для перечисления материальной помощи заявитель подает в письменном виде в свободной форме заявление на имя директора муниципального казенного учреждения Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Централизованная бухгалтерия» с указанием номера лицевого счета, на который необходимо перечислить материальную помощь.

Основанием для перечисления денежных средств является решение комиссии, список на выплату материальной помощи и заявление о перечислении денежных средств.

4.7. Заявитель обязан предоставить отчет об использовании средств, выделенных из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района по решению комиссии, в произвольной форме с приложением подтверждающих документов не позднее 6 месяцев со дня перечисления денежных средств заявителю.

5. Основания для отказа в предоставлении адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

5.1. Заявитель не проживает на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района и не имеет постоянную регистрацию на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

5.2. Доход малоимущей семьи (одинокو проживающего гражданина) равен, либо превышает величину прожиточного минимума, установленного для жителей Краснодарского края, за исключением случаев, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 Положения о порядке предоставления адресной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и Почетным гражданам города Темрюка.

5.3. Заявитель (члены семьи заявителя) трудоспособного возраста не работают и не состоят на учете в государственном казенном учреждении Краснодарского края «Центр занятости населения Темрюкского района».

5.4. Заявитель предоставил неполные и (или) недостоверные сведения о составе семьи и доходах.

5.5. Непредоставление отчета об использовании средств, выделенных заявителю ранее в установленный Положением срок.

5.6. Выявление факта нецелевого расходования заявителем средств, выделенных из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района ранее.

5.7. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Темрюкского городского поселения Темрюкского района на данные цели.

5.8. Уведомление об отказе в назначении материальной помощи направляется по месту жительства гражданина не позднее чем через 10 дней после вынесения соответствующего решения. В случае проведения дополнительной проверки ответ заявителю направляется не позднее 30 дней после поступления заявления.

6. Порядок выплаты адресной помощи Почетным гражданам города Темрюка.

Выплата адресной помощи (доплаты) Почетным гражданам города Темрюка осуществляется в Порядке, установленном Положением о звании «Почетный гражданин города Темрюка».

Выплата производится ежеквартально, не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

7. Порядок учета доходов, расчета среднедушевого дохода и размера адресной материальной помощи малоимущей семьи и малоимущего одиноко проживающего гражданина.

7.1. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода малоимущей семьи и дохода малоимущего одиноко проживающего гражданина производятся на основании сведений, указанных в заявлении об оказании адресной материальной помощи и подтвержденных соответствующими документами.

7.2. Расчет среднедушевого дохода малоимущей семьи производится исходя из суммы доходов членов семьи за три последних календарных месяца.

Доход малоимущего неработающего одиноко проживающего гражданина (граждан) производится исходя из суммы дохода за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления об оказании материальной помощи (далее – расчетный период).

В составе дохода учитываются:

- заработная плата;
- все виды пенсий;
- суммы полученных алиментов;
- стипендии;
- ежемесячное пособие на ребенка;
- ежемесячные пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора и трех лет;
- пособие по беременности и родам;
- пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности;
- пособие по безработице, а также стипендии, полученные в период профессионального обучения, из Государственного фонда занятости РФ;
- стоимость натурального довольствия, предоставляемого в соответствии с законами и иными нормативными актами, а также сумм, выплачиваемых взамен этого довольствия;
- ежемесячные социальные выплаты, доплаты, компенсации, субсидии и др. выплаты.

7.3. Размер адресной денежной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, определяется с учетом нуждаемости заявителя.

7.4. Адресная материальная помощь может быть оказана один раз в течение календарного года.

8. Порядок работы комиссии.

8.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии – заместитель главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

8.2. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

8.3. Секретарь комиссии осуществляет подготовку документов для рассмотрения на комиссии, оформляет протокол решения комиссии, доводит решение комиссии до заявителя.

8.4. Решение принимается комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов.

8.5. Заявления граждан рассматриваются комиссией каждую пятницу последней недели месяца. Решения комиссии оформляются протоколом.

8.6. Контроль за исполнением принятого комиссией решения осуществляет председатель комиссии.

Заместитель главы
Темрюкского городского поселения
Темрюкского района



С.В. Сайгашкин